	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO Nº <b>913</b> DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO <b>12 NOV 2021</b>	PÁGINA 1 DE 16
---	---	----------------


Entre los suscritos: (i) DIANA RODRÍGUEZ FRANCO, mayor de edad, domiciliada en Bogotá, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.716.626, en calidad de Secretaria de la **Secretaría Distrital de la Mujer**; (ii) MARGARITA BARRAQUER SOURDIS mayor de edad, domiciliada en Bogotá, identificada con cédula de ciudadanía No. 39.776.077, en calidad de Secretaria de la **Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá**; (iii) MARIA CAROLINA DURAN PEÑA mayor de edad, domiciliada en Bogotá, identificada con cédula de ciudadanía No. 66.997.057, en calidad de Secretaria de la **Secretaría Distrital de Desarrollo Económico**; (iv) EDNA CRISTINA BONILLA SEBA, mayor de edad, domiciliada en Bogotá, identificada con cédula de ciudadanía No. 51.977.256, en calidad de Secretaria de la **Secretaría de Educación del Distrito**; (v) ALEJANDRO GOMEZ LOPEZ, mayor de edad, domiciliado en Bogotá, identificado con cédula de ciudadanía No. 71.626.618 en calidad de Secretario de la **Secretaría Distrital de Salud**; (vi) XINIA ROCIO NAVARRO PRADA, mayor de edad, domiciliada en Bogotá, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.381.984 en calidad de Secretaria de la **Secretaría Distrital de Integración Social**; (vii) NICOLAS FRANCISCO MONTERO DOMINGUEZ, mayor de edad, domiciliado en Bogotá, identificado con cedula de ciudadanía No. 79.412.112 en calidad de Secretario de la **Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte**; (viii) CAROLINA URRUTIA VASQUEZ, mayor de edad, domiciliada en Bogotá, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.453.929, en calidad de Secretaria de la **Secretaría Distrital de Ambiente**; (ix) BLANCA INES DURAN HERNANDEZ, mayor de edad, domiciliada en Bogotá, identificada con cedula de ciudadanía No. 51.987.429 en calidad de Directora General del **Instituto Distrital de Recreación y Deporte -IDRD-**; (x) CATALINA VALENCIA TOBON, mayor de edad, domiciliada en Bogotá, identificada con cedula de ciudadanía No. 53.051.271, en calidad de Directora General del **Instituto Distrital de las Artes -IDARTES-**; (xi) CARLOS ENRIQUE MARIN CALA, mayor de edad, domiciliado en Bogotá, identificado con cédula de ciudadanía No. 71.621.929, en calidad de Director General del **Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud -IDIPRON-**; (xii) MARTHA LILIANA PERDOMO RAMIREZ, identificada con cedula de ciudadanía No. 65.734.883, en calidad de Directora General del **Jardín Botánico de Bogotá**; (xiii) KAROL FAJARDO MARIÑO, mayor de edad, domiciliada en Bogotá, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.438.432, en calidad de Directora General del **Instituto Distrital de Turismo**; (xiv) ADRIANA ESTRADA CASTAÑO, mayor de edad, domiciliada en Bogotá, identificada con la cédula de ciudadanía No. 36.166.481, en calidad de Directora General del **Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal**; y (xv) LUZ AMANDA CAMACHO SÁNCHEZ, mayor de edad, domiciliada en Bogotá, identificada con cédula de ciudadanía No. 51.816.415, en calidad de Directora General de la **Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP-** :

#### Considerando

1. Que el Plan de desarrollo económico, social, ambiental y de obras públicas del Distrito Capital 2020-2024 *“Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del siglo XXI”* adoptado por el Acuerdo Distrital 761 de 2020, definió el Sistema Distrital de Cuidado -SIDICU- como el *“Conjunto de servicios, regulaciones, políticas, y acciones técnicas e institucionales, para reconocer, redistribuir y reducir el trabajo de cuidado, entendiéndolo como una función social necesaria para la vida diaria de las personas y el funcionamiento de la sociedad y enmarcado en los estándares existentes de derechos humanos en materia de cuidado”*.
2. Que el artículo 15 del Acuerdo Distrital 761 de 2020, por medio del cual se adopta al Plan de desarrollo económico, social, ambiental y de obras públicas del Distrito Capital 2020-2024,

señaló la necesidad de contar con una Comisión Intersectorial del SIDICU, la cual fue creada por el Decreto 237 de 2020 de la Alcaldía Mayor de Bogotá con el propósito de coordinar, articular y hacer la gestión intersectorial de las entidades que hacen parte del SIDICU para definirlo, implementarlo y hacerle seguimiento.

3. Que el citado Decreto, hace mención en su artículo 8°, sobre que la Comisión contará con una Unidad Técnica de Apoyo, la cual es la encargada de brindar el soporte técnico conceptual y de preparar la información requerida para el cumplimiento de las funciones de la Comisión. Dicha Unidad Técnica de Apoyo, esta conformado por el personal técnico vinculado a las entidades integrantes de la Comisión.
4. Que el SIDICU atiende a las distintas poblaciones que (a). requieren de cuidados y (b). proveen cuidado en condiciones de desigualdad, a través de una oferta intersectorial de servicios que opera por medio, entre otras, de las Manzanas de Cuidado - área acotada donde se concentran y articulan servicios de cuidado bajo un criterio de proximidad y multifuncionalidad, para quienes requieren cuidado y para quienes cuidan - y las unidades móviles de servicios de cuidado - versión móvil de las manzanas del cuidado-.
5. Que el SIDICU requiere de actividades coordinadas de varias secretarías distritales y de entidades estatales del nivel distrital, así como entidades del nivel nacional, y aliados del Sistema que son organizaciones del sector privado y de la sociedad civil para la implementación de la política pública de mujeres y equidad de género.
6. Que cada una de las secretarías distritales y las instituciones y dependencias adscritas y vinculadas tienen responsabilidades específicas en el marco SIDICU, las cuales requieren compromisos presupuestales, disponibilidad de espacios físicos, oferta de servicios de conectividad, oferta de equipos de cómputo y mobiliario y coordinación de franjas horarias para articular la oferta de servicios y la ocupación de los espacios para que el SIDICU cumpla con sus objetivos.
7. Que el lugar y el espacio en el cual los servicios son ofrecidos, así como las características de la población beneficiaria determinan las necesidades de coordinación particular, las cuales pueden variar en el tiempo.
8. Que las entidades distritales que hacen parte del SIDICU deben acordar la forma como reportarán el gasto de funcionamiento e inversión, y su contribución a las metas del SIDICU.
9. Que las entidades del Distrito deben aunar sus esfuerzos para cumplir con sus funciones y responsabilidades, de forma individual y conjunta como parte del SIDICU, para alcanzar los objetivos del Sistema Distrital de Cuidado.
10. Que el convenio esta precedido por la intención de lograr una articulación armónica y funcional para la prestación de los servicios de cuidado en el marco de la Comisión Intersectorial del SIDICU con la estandarización de los criterios a ser coordinados para llevar

	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO Nº <u>913</u> DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO <u>12 NOV 2021</u>	PÁGINA 3 DE 16
---	---	----------------

a cabo los mencionados servicios y el correspondiente registro de las metas del SIDICU para la consolidación y mejoramiento continuo que se prevé del Sistema.

11. Que el presente convenio se sustenta en lo previsto en el literal c) numeral 4° del artículo 2° de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 92 de la Ley 1474 de 2011 y el artículo 2.2.1.2.1.4.4 del Decreto 1082 de 2015, y de las normas referentes a la *figura de adhesión*, en concordancia con lo señalado en los artículos 13 y 32 de la Ley 80 de 1993, que preceptúa, la facultad de las entidades estatales, para adelantar aquellos negocios jurídicos que considere convenientes, siempre y cuando, se ajusten a los principios consagrados en la mencionada ley, y con el fin de satisfacer las necesidades propias de su objeto misional.

En consecuencia, las partes acuerdan celebrar el presente convenio interadministrativo el cual se registrará por las siguientes cláusulas:


**Cláusula Primera. - Objeto:** Aunar esfuerzos administrativos para la articulación de servicios intersectoriales en el marco del Sistema Distrital de Cuidado que garantice la prestación efectiva, oportuna, eficiente y eficaz de los servicios.

**Cláusula Segunda. - Valor:** El presente Convenio Interadministrativo no genera contraprestaciones a cargo ni a favor de las partes. En consecuencia, el Convenio Interadministrativo no genera compromisos presupuestales, ni erogaciones de las partes para cumplir con su objeto. Cada una de las partes debe, con su propio presupuesto de funcionamiento e inversión, sufragar los gastos que requiera para prestar los servicios del SIDICU que tiene a cargo, y las entidades distritales propietarias de los espacios físicos en los que se ofrecen los servicios deben cubrir los servicios públicos y los servicios administrativos de conectividad, seguridad, aseo y limpieza general, y mantenimiento.

**PARÁGRAFO:** Lo anterior, sin perjuicio de lo que se determine en los acuerdos particulares de coordinación, para sufragar exclusivamente los gastos relacionados con el mantenimiento y sostenimiento para el funcionamiento de los inmuebles donde funcionan los Centros Felicidad (CEFES) por parte de la Entidad Pública que haga uso de dichos espacios.

**Cláusula Tercera. - Actividades conjuntas de las partes:** Las siguientes son las actividades conjuntas de las partes derivadas del presente Convenio Interadministrativo:

- 3.1 Las entidades distritales responsables de los servicios del SIDICU los prestarán con cargo a su propio presupuesto.
- 3.2 Las entidades distritales propietarias de los espacios físicos en los cuales son ofrecidos los servicios del SIDICU pondrán a disposición de las entidades distritales responsables de los servicios del SIDICU, sin cobro de arrendamiento, alquiler o tarifa alguna por su uso: (i) el espacio requerido para el servicio y el acceso a las baterías sanitarias existentes, incluyendo el mantenimiento general; (ii) los servicios de aseo y limpieza general de las áreas utilizadas, incluyendo el de las baterías sanitarias existentes, y el servicio de vigilancia y seguridad; (iii) los servicios públicos; (iv) el servicio de conectividad a internet con un ancho de banda suficiente para atender el número de usuarios típico en el espacio físico correspondiente; (v) los equipos de cómputo disponibles para actividades ofrecidas al público, de acuerdo con el inventario

	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO Nº <u>913</u> DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO <u>12 NOV 2021</u>	PÁGINA 4 DE 16
---	---	----------------

existente; y (vi) el mobiliario y equipamiento disponible de acuerdo con el inventario existente.

- 3.3 Las entidades distritales propietarias de los espacios físicos en los cuales son ofrecidos los servicios del SIDICU deben cumplir con la normativa aplicable para los espacios de atención al público, incluyendo el aseguramiento según corresponda a cada Entidad, como también, deben adoptar los protocolos de bioseguridad necesarios atendiendo la pandemia decretada por el COVID 19, los cuales serán socializados y de obligatorio cumplimiento por parte de las Entidades que hacen uso de sus instalaciones en el marco del SIDICU.
- 3.4 Las entidades distritales responsables de los servicios del SIDICU utilizarán de forma responsable, respetuosa y adecuada los espacios ofrecidos para la prestación de los servicios.
- 3.5 Las entidades distritales propietarias de los espacios físicos y las entidades distritales responsables de los servicios del SIDICU acordarán, en cada caso, las franjas horarias en las cuales cada entidad distrital responsable de los servicios del SIDICU ocupará los espacios físicos requeridos para la prestación de los servicios, de acuerdo con los compromisos pactados en la Comisión Intersectorial del SIDICU y en su Unidad Técnica de Apoyo.
- 3.6 Las entidades distritales propietarias de los espacios físicos y las entidades distritales responsables de los servicios del SIDICU se obligan a respetar y a cumplir los Acuerdos Particulares de Coordinación que en desarrollo del presente Convenio acuerden sus funcionarios y/o colaboradores.
- 3.7 Las entidades distritales responsables de los servicios del SIDICU deberán registrar y reportar la información de prestación de los servicios del SIDICU de acuerdo con los lineamientos que para el efecto expida la Secretaría Distrital de la Mujer.


**PARÁGRAFO:** En relación con la obligación del numeral 3.2., en los acuerdos particulares de coordinación podrán definirse los costos a reconocer por la Entidad Pública que haga uso de dichos espacios, para sufragar exclusivamente los gastos relacionados con el mantenimiento y sostenimiento para el funcionamiento de los inmuebles denominados Centros de Felicidad (CEFES).

**Cláusula Cuarta. – Vinculación de otras entidades estatales del nivel distrital:** Las entidades estatales del nivel distrital que, de acuerdo con las necesidades identificadas en los planes y programas aprobados por la Comisión del SIDICU, participen en la implementación del Sistema Distrital de Cuidado deben adherirse al presente Convenio Interadministrativo, aceptando todas las condiciones aquí previstas, para lo cual deberán suscribir el documento de adhesión contenido en el Anexo 1 del presente documento.

**Cláusula Quinta. - Desarrollo e instrumentalización del Convenio Interadministrativo:** Los Acuerdos Particulares de Coordinación son la forma de desarrollar e instrumentalizar este Convenio Interadministrativo. Las siguientes son las características de estos Acuerdos Particulares de Coordinación:

- 5.1 El Acuerdo Particular de Coordinación es un documento que desarrolla el presente Convenio




	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO Nº <u>913</u> DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO <u>12 NOV 2021</u>	PÁGINA 5 DE 16
---	---	----------------

Interadministrativo, en el cual se establecen condiciones operativas para su cumplimiento. En consecuencia, no genera obligaciones adicionales a cargo de las partes a las propias a su cargo frente al SIDICU.

- 5.2 El Acuerdo Particular de Coordinación (i) se formaliza con el diligenciamiento y firma del formato incluido en el Anexo 2 (el cual contiene listas a título orientativo); (ii) debe ser firmado por el funcionario o colaborador responsable del espacio físico correspondiente y el de la prestación del servicio del SIDICU; y (iii) no requiere de la elaboración de documentos adicionales al presente Convenio.
- 5.3 El Acuerdo Particular de Coordinación debe cubrir los siguientes aspectos:
- a. Partes.
  - b. Infraestructura.
  - c. Descripción del servicio del SIDICU.
  - d. Plazo de la disponibilidad del servicio del SIDICU.
  - e. Beneficiarios del servicio del SIDICU (personas cuidadoras, personas que requieren cuidado o ciudadanía en general).
  - f. Espacio físico asignado en la infraestructura.
  - g. Número de personas a cargo de la prestación del servicio del SIDICU.
  - h. Aforo máximo en espacio físico asignado.
  - i. Condiciones generales de la prestación del servicio:
    - i. Horario inicial de la prestación del servicio.
    - ii. Condiciones de conectividad existentes.
    - iii. Los equipos de computo disponibles.
    - iv. El mobiliario y equipamiento disponible.
  - j. Necesidades de equipo de computo, mobiliario y equipamiento, adicionales a lo disponible en la infraestructura.
  - k. Otros.
  - l. Fecha del Acuerdo Particulares de Coordinación.

**PARÁGRAFO:** El funcionario o colaborador responsable del espacio físico correspondiente y el funcionario o colaborador responsable de la prestación de los servicios de cuidado en dicho equipamiento, que suscribirán el respectivo Acuerdo Particular de Coordinación, deben ser autorizados de manera expresa y clara por parte del Representante Legal de la Entidad, o de quien

	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO Nº <u>913</u> DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO <u>12 NOV 2021</u>	PÁGINA 6 DE 16
---	---	----------------

este designe.

**Cláusula Sexta. - Plazo:** El presente Convenio Interadministrativo estará vigente a partir de la fecha de su suscripción y hasta el 31 de diciembre de 2023. Las partes podrán acordar de mutuo acuerdo y por escrito prorrogar este plazo por el término que definan.

**Cláusula Séptima. - Supervisión:** La supervisión general de las obligaciones del presente Convenio estará a cargo de la Subsecretaría de Políticas de Igualdad de la Secretaría Distrital de la Mujer, o quien se designe mediante memorando, de acuerdo con la solicitud de la(él) jefe de la dependencia.

La supervisión de los Acuerdos Particulares de Coordinación que se deriven del presente Convenio Interadministrativo estará a cargo de cada una de las entidades que los suscriban, a través de los funcionarios de cada una de las partes que hacen parte de la Unidad Técnica de Apoyo de la Comisión Intersectorial del SIDICU o quien se designe mediante memorando.

Para tal fin deberán cumplir con las facultades y deberes establecidos en la Ley, Manuales de Contratación y/o Supervisión y las demás normas concordantes vigentes.


**Parágrafo:** La Unidad Técnica de Apoyo a través de sus sesiones, y según lo dispuesto en el Decreto 237 de 2020 y su reglamento interno (en especial el artículo 12), a través de la conformación de una **Mesa de Trabajo** realizará un acompañamiento continuo a los compromisos acordados en el presente Convenio Interadministrativo y los Acuerdos Particulares de Coordinación que se desprendan de este.

**Cláusula Octava. – Tratamiento de datos personales:** Las partes reconocen que en desarrollo del presente Convenio Interadministrativo y de los Acuerdos Particulares de Coordinación, pueden llegar a tener acceso a información de carácter privado o protegida por el derecho fundamental del Habeas Data de acuerdo con el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia. En consecuencia, las partes se obligan a utilizar esta información de carácter privado o reservado con sujeción a las políticas de tratamiento de datos personales de cada entidad distrital, las normas y disposiciones constitucionales y legales vigentes, y a la jurisprudencia de la Corte Constitucional sobre la materia.

Las partes se obligan a abstenerse de disponer de bases de datos individuales a favor de entidades públicas o privadas con propósito diferente al cumplimiento de sus funciones legales, el seguimiento del presente Convenio y de las metas del SIDICU.

**Cláusula Novena. – Notificaciones:** Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que deban hacer las partes en desarrollo del presente Convenio Interinstitucional o de cualquiera de los Acuerdos Particulares de Coordinación deben ser hechas por correo electrónico dirigido a la persona y en las direcciones indicadas a continuación:

<b>Secretaría Distrital de la Mujer</b> Nombre: Erika Natalia Moreno Salamanca Cargo: Lideresa Técnica del Proyecto de Inversión 7718 – Implementación del Sistema Distrital de Cuidado. Correo electrónico: emoreno@sdmujer.gov.co	<b>Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá</b> Nombre: <i>Ana María Sánchez Rentería</i> Cargo: <i>Subsecretaría de Planeación y la Ciudadanía</i> Correo electrónico: <i>lsanchez@alcaldiabogota.gov.co</i>
--	---


	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO Nº <b>913</b> DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO <b>12 NOV 2021</b>	PÁGINA 7 DE 16
---	---	----------------

<b>Secretaría Distrital de Desarrollo Económico</b> Nombre: Carlos Alberto Sánchez Retiz Cargo: Subdirector de Emprendimiento y Negocios Correo electrónico: <a href="mailto:casanchez@desarrolloeconomico.gov.co">casanchez@desarrolloeconomico.gov.co</a>	<b>Secretaría de Educación del Distrito</b> Nombre: Virginia Torres Montoya Cargo: Directora de Inclusión e Integración de Poblaciones Correo electrónico: <a href="mailto:vtorresm1@educacionbogota.gov.co">vtorresm1@educacionbogota.gov.co</a>
<b>Secretaría Distrital de Salud</b> Nombre: Cargo: Correo electrónico:	<b>Secretaría Distrital de Integración Social</b> Nombre: Greys Baryudy Cortés Daza Cargo: Asesora de despacho Correo electrónico: <a href="mailto:gcortesd@sdis.gov.co">gcortesd@sdis.gov.co</a>
<b>Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte</b> Nombre: <i>Henry Samuel Murrain Knudsen</i> Cargo: <i>Subsecretario de cultura ciudadana</i> Correo electrónico: <i>henry.murrain@sdc.gov.co</i>	<b>Secretaría Distrital de Ambiente</b> Nombre: Paola Ricaurte Ayala Cargo: Asesora de Despacho Correo electrónico: <a href="mailto:paola.ricaurte@ambientebogota.gov.co">paola.ricaurte@ambientebogota.gov.co</a>
<b>Instituto Distrital de las Artes -IDARTES-</b> Nombre: Catalina Valencia Tobón Cargo: Directora General Correo electrónico: <a href="mailto:catalina.valencia@idartes.gov.co">catalina.valencia@idartes.gov.co</a>	<b>Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud -IDIPRON-</b> Nombre: Carlos Enrique Marín Cala Cargo: Director General Correo electrónico: <a href="mailto:carlose.marin@idipron.gov.co">carlose.marin@idipron.gov.co</a>
<b>Instituto Distrital de Turismo</b> Nombre: Karol Fajardo Mariño Cargo: Directora General Correo electrónico: <a href="mailto:karol.fajardo@idt.gov.co">karol.fajardo@idt.gov.co</a>	<b>Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal</b> Nombre: Adriana Estrada Estrada Cargo: Directora General Correo electrónico: <a href="mailto:a.estrada@animalesbog.gov.co">a.estrada@animalesbog.gov.co</a>
<b>Instituto Distrital de Recreación y Deporte -IDRD-</b> Nombre: Cargo: <i>Yarlon Paola Domado Asesora Grados 4 - Dirección General y animadomado@idrd.gov.co</i> Correo electrónico:	<b>Jardín Botánico de Bogotá</b> Nombre: Martha Liliana Perdomo Ramírez Cargo: Directora Correo electrónico: <a href="mailto:mperdomo@jbb.gov.co">mperdomo@jbb.gov.co</a>
<b>Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP-</b> Nombre: Hernán Dario Tocarema Garzón Cargo: Profesional especializado SDF Correo electrónico: <a href="mailto:herman.tocarema@uaesp.gov.co">herman.tocarema@uaesp.gov.co</a>	

Las partes se obligan a informar a las personas mencionadas en esta cláusula cualquier cambio en la persona que debe recibir avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones con ocasión de la ejecución del presente Convenio Interadministrativo.

**Cláusula Décima. – Solución de controversias:** Las partes buscarán solucionar de forma ágil, rápida y directa las controversias y conflictos jurídico, administrativos o económicos que se presenten en la ejecución del presente Convenio Interadministrativo y/o de los Acuerdos Particulares de Coordinación solicitando a la Unidad Técnica de la Comisión del SIDICU la creación de una mesa de trabajo que apoye a las partes en la búsqueda de una solución. Si las partes no pueden solucionar las controversias en forma directa deben solicitar la intervención de la Secretaría Jurídica Distrital para que a través de una negociación interadministrativa se procure un acuerdo voluntario que ponga fin a la controversia, procurando evitar que las entidades acudan a la jurisdicción.

La Subsecretaría Jurídica Distrital de la Secretaría Jurídica Distrital debe dirigir la negociación, para lo cual establecerá los lineamientos internos de las intervenciones, determinará la concurrencia de las dependencias que conforme a la temática deban apoyar la intervención, según lo previsto en el

	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO Nº <u>913</u> DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO <u>12 NOV 2021</u>	PÁGINA 8 DE 16
---	---	----------------

numeral 13 del artículo 9 del Decreto Distrital 323 de 2016 modificado por el artículo 7 del Decreto Distrital 798 de 2019 y en concordancia con el numeral 9.3 del artículo 9 del Decreto Distrital 430 de 2018. La Subsecretaría Jurídica Distrital de la Secretaría Jurídica Distrital, deberá:

- 10.1 Llevar un registro del número de mediaciones realizadas, indicando como mínimo los siguientes aspectos: entidades participantes, naturaleza de la controversia, problema jurídico, resultado de la intervención.
- 10.2 En los casos en que se identifiquen causas reiterativas, la Subsecretaría Jurídica Distrital, establecerá lineamientos o políticas distritales, sectoriales o temáticas para evitar que se presenten nuevas intervenciones susceptibles de ser llevadas a la jurisdicción.
- 10.3. La naturaleza de la intervención realizada por la Secretaría Jurídica Distrital es una buena práctica de carácter administrativo que no suspende términos de caducidad ni constituye un requisito de procedibilidad fijado por la ley.

Si a pesar de la intervención de la Secretaría Jurídica Distrital no es posible llegar a un acuerdo, las partes en conflicto acudirán a la jurisdicción contenciosa administrativa.

**Cláusula Décima Primera. – Ausencia de inhabilidades e incompatibilidades:** Las partes y quienes las representan manifiestan que no están incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad para la celebración y ejecución del presente Convenio Interadministrativo.


**Cláusula Décima Segunda. - Lugar de cumplimiento de las obligaciones:** Las obligaciones previstas en el presente Convenio Interadministrativo serán cumplidas en la ciudad de Bogotá.

**Cláusula Décima Tercera. - Documentos del Convenio Interadministrativo:** Los estudios y documentos previos, los Acuerdos Particulares de Coordinación, y demás anexos que hagan parte integral del presente Convenio Interadministrativo. La Secretaría de la Mujer será la responsable de las labores de registro del proceso y de los documentos del proceso en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública -SECOP-, sin perjuicio de los deberes de publicidad de los documentos contractuales que le asiste a cada una de las entidades, conforme el marco legal vigente.

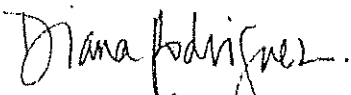
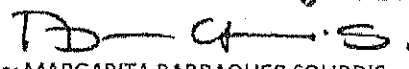

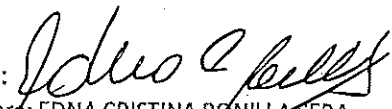
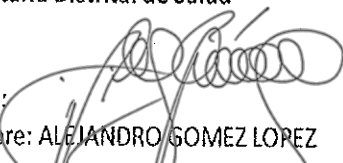

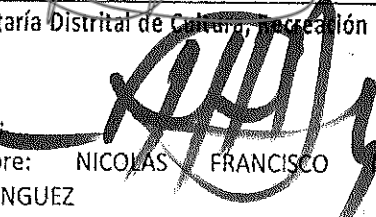


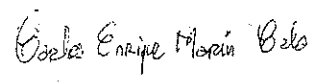
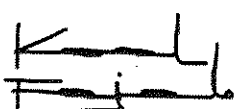
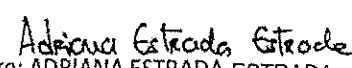


**Cláusula Décima Cuarta. – Perfeccionamiento:** El presente Convenio Interadministrativo se entiende perfeccionado con la firma de las partes.

**Cláusula Décima Quinta. – Publicación del Convenio Interadministrativo.** El presente Convenio Interadministrativo es publicado en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública -SECOP-. La Secretaría Distrital de la Mujer es la entidad encargada de gestionar la respectiva publicación del proceso en el SECOP, así como todos los documentos del proceso, para lo cual se impartirán orientaciones pertinentes a las entidades firmantes, que permitan garantizar los términos de publicidad previstos en la ley. Lo anterior, sin perjuicio del cumplimiento de las responsabilidades en materia de publicidad que le asisten a cada una de las entidades, conforme el marco legal vigente.




	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO Nº <u>913</u> DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO <u>12 NOV 2021</u>	PÁGINA 9 DE 16
---	---	----------------

En constancia de lo anterior se firma,

<b>Secretaría Distrital de la Mujer</b> Firma:  Nombre: DIANA RODRÍGUEZ FRANCO Fecha: Noviembre 2, 2021	<b>Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá</b> 4 22 00 00 - 1006 2021 Firma:  Nombre: MARGARITA BARRAQUER SOURDIS Fecha: 04 NOV 2021
<b>Secretaría Distrital de Desarrollo Económico</b> Firma:  Nombre: MARIA CAROLINA DURAN PEÑA Fecha: 5 de noviembre 2021	<b>Secretaría de Educación del Distrito</b> Firma:  Nombre: EDNA CRISTINA BONILLA SEBA Fecha: 5 de noviembre de 2021
<b>Secretaría Distrital de Salud</b> Firma:  Nombre: ALEJANDRO GOMEZ LOPEZ Fecha:	<b>Secretaría Distrital de Integración Social</b> Firma:  Nombre: XINIA ROCIO NAVARRO PRADA Fecha: 9 de noviembre de 2021
<b>Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte</b> Firma:  Nombre: NICOLÁS FRANCISCO MONTERO DOMINGUEZ Fecha: 9 de noviembre 2021	<b>Secretaría Distrital de Ambiente</b> Firma:  Nombre: CAROLINA URRUTIA VASQUEZ Fecha: 8 de noviembre de 2021 <i>cphe Nicole Bustos</i>
<b>Instituto Distrital de las Artes -IDARTES-</b> Firma:  Nombre: CATALINA VALENCIA TOBON Fecha: 5/11/2021	<b>Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud -IDIPRON-</b> Firma:  Nombre: CARLOS ENRIQUE MARIN CALA Fecha: 5 de noviembre 2021
<b>Instituto Distrital de Turismo</b> Firma:  Nombre: KAROL FAJARDO MARIÑO Fecha: 8 de noviembre de 2021	<b>Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal</b> Firma:  Nombre: ADRIANA ESTRADA ESTRADA Fecha: 5 de noviembre de 2021 <i>Adriana Estrada Estrada</i>
<b>Instituto Distrital de Recreación y Deporte -IDRD-</b> Firma:  Nombre: BLANCA INES DURAN HERNANDEZ Fecha: 5 de noviembre 2021	<b>Jardín Botánico de Bogotá</b> Firma:  Nombre: MARTHA LILIANA PERDOMO RAMIREZ Fecha: 5 de noviembre de 2021

<p><b>Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP-</b></p> <p>Firma: LUZ AMANDA CAMACHO SANCHEZ</p> <p>Nombre: LUZ AMANDA CAMACHO SÁNCHEZ</p> <p>Fecha: 5 de noviembre 2021</p> <p><small>Firmado digitalmente por LUZ AMANDA CAMACHO SANCHEZ Fecha: 2021.11.05 15:23:14 +05'00'</small></p>	
---	--

	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO Nº <u>913</u> DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO <u>12 NOV 2021</u>	PÁGINA 11 DE 16
---	---	-----------------

#### Anexo 1

#### Formato del Contrato de Adhesión al Convenio de Interadministrativo


[NOMBRE, datos generales e identificación, calidad en la que actúa] de la [nombre de la entidad estatal del nivel distrital] manifiesta que se **ADHIERE AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO** [identificación del Convenio y fecha], que se encuentra precedido por: (i) el compromiso de las entidades del Distrito en aunar sus esfuerzos para cumplir con sus funciones y responsabilidades, de forma individual y conjunta como parte del Sistema Distrital de Cuidado – SIDICU-, para alcanzar los objetivos del Sistema Distrital de Cuidado. (ii) la necesidad de lograr una articulación armónica y funcional para la prestación de los servicios de cuidado en el marco de la Comisión Intersectorial del SIDICU con la estandarización de los criterios a ser coordinados para llevar a cabo los mencionados servicios y el correspondiente registro de las metas del SIDICU para la consolidación y mejoramiento continuo que se prevé del Sistema, (ii) bajo el marco normativo que lo sustenta previsto en el literal c) numeral 4° del artículo 2° de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 92 de la Ley 1474 de 2011 y el artículo 2.2.1.2.1.4.4 del Decreto 1082 de 2015, y de las normas referentes a la *figura de adhesión*, en concordancia con lo señalado en los artículos 13 y 32 de la Ley 80 de 1993, que preceptúa, la facultad de las entidades estatales, para adelantar aquellos negocios jurídicos que considere convenientes, siempre y cuando, se ajusten a los principios consagrados en la mencionada ley, y con el fin de satisfacer las necesidades propias de su objeto misional; y de conformidad con las siguientes cláusulas:

**Cláusula Primera. - Compromiso de adhesión al Convenio Interadministrativo:** La Entidad que se adhiere se obliga a cumplir íntegramente con las estipulaciones del Convenio Interadministrativo [identificación del Convenio y fecha], en especial las que se enuncian en las cláusulas subsiguientes – que se relacionan de modo declarativo más no exclusivo – y de los estudios y documentos previos que integran el Convenio ibidem, como también, se obligan a suscribir los Acuerdos Particulares de Coordinación – anexo 2 – relativos a la infraestructura y los servicios a su cargo en el marco de lo determinado en la Comisión Intersectorial del SIDICU.

**Cláusula Segunda. – Objeto del Convenio Interadministrativo:** Aunar esfuerzos administrativos para la articulación de servicios intersectoriales en el marco del Sistema Distrital de Cuidado que garantice la prestación efectiva, oportuna, eficiente y eficaz de los servicios

**Cláusula Tercera. – Valor del Convenio Interadministrativo:** La presente adhesión del Convenio Interadministrativo no genera contraprestaciones a cargo ni a favor de las partes. En consecuencia, el Convenio Interadministrativo -y la adhesión- no genera compromisos presupuestales, ni erogaciones de las partes para cumplir con su objeto. Cada una de las partes debe, con su propio presupuesto de funcionamiento e inversión, sufragar los gastos que requiera para prestar los servicios del SIDICU que tiene a cargo, y las entidades distritales propietarias de los espacios físicos en los que se ofrecen los servicios, cubrir los servicios públicos y los servicios administrativos de conectividad, seguridad, aseo y limpieza general, y mantenimiento.

**PARÁGRAFO:** Lo anterior, sin perjuicio de lo que se determine en los acuerdos particulares de coordinación, para sufragar exclusivamente los gastos relacionados con el mantenimiento y sostenimiento para el funcionamiento de los inmuebles donde funcionan los Centros Felicidad (CEFES) por parte de la Entidad Pública que haga uso de dichos espacios.


	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO Nº <u>913</u> DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO <u>12 NOV 2021</u>	PÁGINA 12 DE 16
---	---	-----------------

**Cláusula Cuarta. – Plazo del Convenio Interadministrativo:** El Convenio Interadministrativo, al cual la Entidad se adhiere, estará vigente a partir de la fecha en que se suscribió y hasta el 31 de diciembre de 2023. Las partes podrán acordar de mutuo acuerdo y por escrito prorrogar este plazo por el término que definan.

**Cláusula Quinta. - Desarrollo e instrumentalización del Convenio Interadministrativo:** Los Acuerdos Particulares de Coordinación son la forma de desarrollar e instrumentalizar el Convenio Interadministrativo, al cual la Entidad se adhiere. Las siguientes son las características de estos Acuerdos Particulares de Coordinación:

- 5.1 El Acuerdo Particular de Coordinación es un documento que desarrolla el presente Convenio Interadministrativo, en el cual se establecen condiciones operativas para su cumplimiento. En consecuencia, no genera obligaciones a cargo de las partes adicionales a las propias a su cargo frente al SIDICU.
- 5.2 El Acuerdo Particular de Coordinación (i) se formaliza con el diligenciamiento y firma del formato incluido en el Anexo 2; (ii) debe ser firmado por el funcionario o colaborador responsable del espacio físico correspondiente y el de la prestación del servicio del SIDICU; y (iii) no requiere de la elaboración de documentos adicionales al presente Convenio.
- 5.3 El Acuerdo Particulares de Coordinación debe cubrir los siguientes aspectos:
  - a. Partes.
  - b. Infraestructura.
  - c. Descripción del servicio del SIDICU.
  - d. Plazo de la disponibilidad del servicio del SIDICU.
  - m. Beneficiarios del servicio del SIDICU (personas cuidadoras, personas que requieren cuidado o ciudadanía en general).
  - e. Espacio físico asignado en la infraestructura.
  - f. Número de personas a cargo de la prestación del servicio del SIDICU.
  - g. Aforo máximo en espacio físico asignado.
  - h. Condiciones generales de la prestación del servicio:
    - i. Horario inicial de la prestación del servicio.
    - ii. Condiciones de conectividad existentes.
    - iii. Los equipos de computo disponibles.
    - iv. El mobiliario y equipamiento disponible.
  - i. Necesidades de equipo de computo, mobiliario y equipamiento, adicionales a lo disponible en la infraestructura.
  - j. Otros.
  - k. Fecha del Acuerdo Particulares de Coordinación.



	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO Nº <u>913</u> DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO <u>12 NOV 2021</u>	PÁGINA 13 DE 16
---	---	-----------------

**PARÁGRAFO:** El funcionario o colaborador responsable del espacio físico correspondiente y el funcionario o colaborador responsable de la prestación de los servicios de cuidado en dicho equipamiento, que suscribirán el respectivo Acuerdo Particular de Coordinación, deben ser autorizados de manera expresa y clara por parte del Representante Legal de la Entidad, o de quien este designe para la formalización del citado Acuerdo Particular de Coordinación.

**Cláusula Sexta. – Supervisión del Convenio Interadministrativo:** La supervisión general de las obligaciones del presente Convenio estará a cargo de la Subsecretaría de Políticas de Igualdad de la Secretaría Distrital de la Mujer, o quien se designe mediante memorando, de acuerdo con la solicitud de la(el) jefe de la dependencia.

La supervisión de los Acuerdos Particulares de Coordinación que se deriven del presente Convenio Interadministrativo estará a cargo de cada una de las entidades que los suscriban, a través de los funcionarios de cada una de las partes que hacen parte de la Unidad Técnica de Apoyo de la Comisión Intersectorial del SIDICU o quien se designe mediante memorando.

**Parágrafo:** La Unidad Técnica de Apoyo a través de sus sesiones, y según lo dispuesto en el Decreto 237 de 2020 y su reglamento interno (en especial el artículo 12), a través de la conformación de una Mesa de Trabajo realizará un acompañamiento continuo a los compromisos acordados en el presente Convenio Interadministrativo y los Acuerdos Particulares de Coordinación que se desprendan de este.

**Cláusula Séptima. - Lugar de cumplimiento de las obligaciones:** Las obligaciones previstas en la presente adhesión del Convenio Interadministrativo serán cumplidas en la ciudad de Bogotá.

**Cláusula Octava. - Documentos de la Adhesión del Convenio Interadministrativo:** Los estudios y documentos previos como soporte de la suscripción de la presente adhesión (v.gr actas de sesión de la Comisión Intersectorial de Cuidado o de la Unidad Técnica de Apoyo), los Acuerdos Particulares de Coordinación, y demás anexos, hacen parte integral de la presente adhesión del Convenio Interadministrativo. La Secretaría de la Mujer será la responsable de las labores de registro del proceso y de los documentos del proceso en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública - SECOP-, sin perjuicio de los deberes de publicidad de los documentos contractuales que le asiste a cada una de las entidades, conforme el marco legal vigente.

**Cláusula Novena. – Perfeccionamiento:** La presente adhesión al Convenio Interadministrativo [identificación del Convenio y fecha], se entiende perfeccionado con la firma de la (s) parte (s) involucradas.

En constancia de lo anterior se firma [fecha]

Anexo 2

Formato del Acuerdo Particular de Coordinación (listas a título orientativo)

Partes:	<p>Desplegable para escoger a las partes (2 partes por lo menos):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Secretaría de la Mujer;</li> <li>- Secretaría General;</li> <li>- Secretaría de Educación;</li> <li>- Secretaría de Salud;</li> <li>- Secretaría de Integración Social;</li> <li>- Secretaría de Cultura;</li> <li>- IDEARTES;</li> <li>- IDRD</li> <li>- Jardín Botánico</li> <li>- Instituto Distrital de Turismo</li> <li>- Instituto Distrital de Bienestar y Protección Animal</li> </ul>
Infraestructura:	<p>Escoger uno de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supercade Manitas (SG): Ciudad Bolívar</li> <li>- CDC El Porvenir (SDIS): Bosa</li> <li>- CEFE San Cristóbal (IDRD): San Cristóbal</li> <li>- CDC Julio César Sánchez (SDIS): Usme</li> <li>- El Castillo de las Artes (IDIPRON): Los Mártires</li> <li>- CDC Bellavista (SDIS): Kennedy</li> <li>- CDC Samoré (SDIS): Rafael Uribe Uribe</li> <li>- CAP Emaús (SDS): Engativá</li> <li>- CDC Santa Elena (SDIS): Engativá</li> <li>- CEFE El Tunal (IDRD): Tunjuelito</li> <li>- CDC Simón Bolívar (SDIS): Usaquén</li> <li>- CEFE Fontanar del Río (IDRD): Suba</li> <li>- Hospital San Juan de Dios (SDS): Santa Fe</li> <li>- CDC Lourdes (SDIS): La Candelaria</li> <li>- Barrios Unidos</li> <li>- Hospital San Ignacio (SDS): Antonio Nariño</li> <li>- CDC La Giralda (SDIS): Fontibón</li> <li>- CDC Asunción (SDIS): Puente Aranda</li> <li>- CDC José Antonio Galán (SDIS): Puente Aranda</li> <li>- CEFE El Retiro (IDRD): Chapinero</li> <li>- CDC Titos (SDIS): Chapinero</li> <li>- Teusaquillo</li> <li>- Unidad Móvil: Sumapaz</li> <li>- Otros espacios: Localidad / Dirección</li> </ul>
Descripción del servicio del SIDICU:	<p>Desplegable para escoger el servicio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Secretaría Distrital de la Mujer</b> / lista desplegable de servicios a su cargo: <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) Formación titulada;</li> <li>(ii) Formación complementaria;</li> <li>(iii) Certificaciones;</li> <li>(iv) Talleres de cambio cultural;</li> <li>(v) Atención psicosocial;</li> <li>(vi) Red de alianzas del cuidado;</li> <li>(vi) Cuidado menstrual.</li> <li>(vii) Relevos de Cuidado</li> </ul> </li> <li>- <b>Secretaría Distrital de Integración Social</b> / lista desplegable de servicios a su cargo: <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) Actividad Física</li> <li>(ii) Lavado de Ropa (lavanderías);</li> <li>(iii) El arte de cuidar;</li> <li>(iv) Educación inicial;</li> <li>(v) Intervención psicosocial para el desarrollo de habilidades personales</li> <li>(vi) Fortalecimiento de redes de apoyo</li> <li>(vi) Apoyo alimentario</li> <li>(vii) Actividades físicas y lúdicas</li> <li>(viii) Enfermería</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>(ix) Apoyo y orientación psicosocial</li> <li>(x) Promoción de buenas prácticas y fortalecimiento de hábitos saludables</li> <li>(xi) Talleres de cambio cultural</li> <li>(xii) Ciclo de formación de cuidado y convivencia</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Secretaría de Educación Distrital</b> / lista de servicios a su cargo: <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) Educación flexible.</li> <li>(ii) Talleres Sociocupacionales</li> <li>(iii) Formación técnica y tecnológica con alianza con elSENA</li> </ul> </li> <li>- <b>Secretaría Distrital de Salud</b> / lista desplegable de servicios a su cargo: <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) Acciones individuales en salud</li> <li>(ii) Acciones colectivas (prevención y promoción en salud)</li> <li>(iii) Estrategia territorios de innovación y participación en salud (TIPS);</li> <li>(iv) Rehabilitación basada en comunidad.</li> </ul> </li> <li>- <b>Secretaría Distrital de Desarrollo Económico</b> / lista de servicios a su cargo: <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) Formación para el emprendimiento</li> </ul> </li> <li>- <b>Secretaría Distrital de Ambiente - Jardín Botánico</b> / lista de servicios a su cargo: <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) Yoga</li> <li>(ii) Estrechin al natural</li> <li>(iii) Actividad Física</li> </ul> </li> <li>- <b>Secretaría Distrital de Cultura, recreación y Deporte</b> / lista de servicios a su cargo: <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) Biblioteca;</li> <li>(ii) Escuela de cuidado para hombres;</li> </ul> </li> <li>- <b>Instituto Distrital de Recreación y Deporte -IDRD-</b> / lista de servicios a su cargo: <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) Escuela de la bici;</li> <li>(ii) Actividad física</li> <li>(iii) Centro de Psicomotricidad</li> </ul> </li> <li>- <b>Instituto Distrital de las Artes -IDEARTES-</b> / lista de servicios a su cargo: <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) Programa Niños</li> <li>(ii) Experiencias artísticas</li> <li>(iii) Experiencias artísticas con madre gestantes</li> <li>(iii) Experiencias artísticas con papas hombres</li> <li>(iv) Cine Foros</li> </ul> </li> <li>- <b>Instituto Distrital de Turismo</b> / lista de servicios a su cargo: <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) Recorridos turísticos de apropiación de ciudad</li> </ul> </li> <li>- <b>Instituto de Protección y Bienestar Animal</b> / lista de servicios a su cargo: <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) Recorridos de avistamiento de fauna silvestre urbana</li> </ul> </li> </ul>
Plazo de la disponibilidad del servicio del SIDICU:	Fecha de inicio: Día/Mes/Año Fecha de terminación: Día/Mes/Año
Beneficiarios del servicio del SIDICU	Desplegable para escoger: <ul style="list-style-type: none"> <li>- personas cuidadoras;</li> <li>- niños y niñas;</li> <li>- personas con discapacidad;</li> <li>- personas mayores;</li> <li>- ciudadanía en general.</li> </ul>
Espacio físico asignado en la infraestructura (área concreta en la infraestructura):	Identificación del área (alcornoque, oficina x, sala y) Área (número de m² aproximados)
Aforo máximo en espacio físico asignado:	Desplegable con numeración de 10 a 100.
Número de personas a cargo de la prestación del servicio del SIDICU:	Desplegable con numeración de 1 a 15.
Condiciones generales de la prestación del servicio:	i. Horario inicial de la prestación del servicio.

	ii. Condiciones de conectividad existentes (Indicar capacidad de la red). iii. Los equipos de cómputo disponibles (número, características y condiciones generales). iv. El mobiliario y equipamiento disponible.
Necesidades de equipo de cómputo, mobiliario y equipamiento, adicionales a lo disponible en la infraestructura.	- Equipo de cómputo _____ - Mobiliario _____ - Equipamiento _____
Entidad a cargo de las necesidades adicionales: Son las entidades que deban hacerse cargo de alguna necesidad adicional que surja de la prestación del servicio o de la infraestructura.	- Secretaría de la Mujer; - Secretaría General; - Secretaría de Educación; - Secretaría de Salud; - Secretaría de Integración Social; - Secretaría de Ambiente; - Secretaría de Cultura; - IDEARTES; - IDRD; - Jardín Botánico - Instituto Distrital de Turismo. - Instituto Distrital de Bienestar y Protección Animal
Otros:	Cualquier otra información que las partes consideren relevante.
Este Acuerdo Particular de Coordinación no requiere formalidades más allá de su firma por parte del delegado de la parte a la Unidad Técnica de Apoyo de la Comisión del SIDICU.	
Fecha del Acuerdo Particulares de Coordinación:	Día/Mes/Año

En constancia de lo anterior se firma,

[nombre de la entidad estatal del nivel distrital]	[nombre de la entidad estatal del nivel distrital]
Firma:	Firma:
Nombre:	Nombre:
Fecha:	Fecha:



**OTROSÍ N° 1 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021  
PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA  
DISTRITAL DE CUIDADO**

Las entidades públicas suscriptoras y adherentes al convenio interadministrativo 913 de 2021 conforme se relación a continuación:

ENTIDAD	CARGO	NOMBRE	No. CEDULA CIUDADANIA
Secretaría Distrital de la Mujer	Secretaría Distrital de la Mujer	DIANA RODRIGUEZ FRANCO	52.716.626
Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá.	Secretario(a) General de La Alcaldía Mayor de Bogotá.	MARIA CLEMENCIA PÉREZ URIBE	39.690.992
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	Secretario(a) Distrital de Desarrollo Económico	ALFREDO JOSE BATEMAN SERRANO	7.603.655
Secretaría de Educación Distrital.	Secretario(a) Distrital de Educación	CARLOS ALBERTO REVERON PEÑA	79.791.002
Secretaría Distrital de Salud	Secretario(a) Distrital de Salud	ALEJANDRO GOMEZ LOPEZ	71.626.618
Subred Integrada de Salud Norte E.S.E.	Gerente Subred Norte E.S.E.	DANIEL ISIDORO BLANCO SANTAMARIA	11.185.976
Subred Integrada de Salud Sur Occidente E.S.E.	Gerente Subred Sur Occidente E.S.E.	MARTHA YOLANDA RUIZ VALDÉS	51.837.463
Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Gerente Subred Centro Oriente E.S.E.	PEDRO FABIAN DAVALOS BERDUGO	79.158.006
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	Gerente Subred Sur E.S.E.	LUIS FERNANDO PINEDA AVILA	79.269.492
Secretaría Distrital de Integración Social	Secretario(a) Distrital de Integración Social	MARGARITA BARRAQUER SOURDIS	39.776.077
Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.	Secretario(a) Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.	CATALINA VALENCIA TOBÓN	53.051.271
Secretaría Distrital de Ambiente.	Secretario(a) Distrital de Ambiente	CAROLINA URRUTIA VÁSQUEZ	52.453.929
Instituto Distrital de las Artes – IDARTES	Director(a) IDARTES	CARLOS MAURICIO GALEANO VARGAS MACHUCA	79.838.780
Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud -IDIPRON-	Director(a) IDIPRON	CARLOS ENRIQUE MARÍN CALA	71.621.929
Instituto Distrital de Turismo	Director(a) IDT	ANDRÉS ORLANDO CLAVIJO RANGEL	88.262.419
Instituto de Protección y Bienestar Animal.	Director(a) IDPYBA	ADRIANA ESTRADA ESTRADA	30.272.391
Instituto Distrital de Recreación y Deporte -IDRD-	Director(a) IDRD	BLANCA INES DURAN HERNANDEZ	51.987.429
Jardín Botánico de Bogotá	Director(a) JBB	MARTHA LILIANA PERDOMO RAMIREZ	65.734.883
Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos -UAESP-	Director(a) General UAESP	JUAN CARLOS LÓPEZ LÓPEZ	79.128.608
Alcaldía Local de Suba	Alcalde(sa) Local suba	JULIAN ANDRÉS MORENO BARÓN	1.032.437.150

**OTROSÍ N° 1 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021  
PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA  
DISTRITAL DE CUIDADO**

Secretaría Distrital del Hábitat	Subsecretario(a) de Gestión Corporativa	OSCAR FLOREZ MORENO	79.600.070
Alcaldía Local de Teusaquillo	Alcalde(sa) Local Teusaquillo	ROSA ISABEL MONTERO TORRES	45.560.194
Alcaldía Local de Antonio Nariño	Alcalde(sa) Local Antonio Nariño	MANUEL AUGUSTO CALDERON RAMIREZ	80.037.975
Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Secretario(a) Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	OSCAR ANTONIO GÓMEZ HEREDIA	74.280.384

Hemos convenido celebrar el presente otrosí No. 1 al Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021, previas las siguientes consideraciones:

1) Que el 12 de noviembre de 2021, las entidades suscriptoras firmaron el Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021 cuyo objeto es: *"Aunar esfuerzos administrativos para la articulación de servicios intersectoriales en el marco del Sistema Distrital de Cuidado que garantice la prestación efectiva, oportuna, eficiente y eficaz de los servicios"*.

2) Que de conformidad con la Cláusula Segunda – Valor – el Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021 no genera contraprestaciones a cargo ni a favor de las partes y por lo tanto, no genera compromisos presupuestales, ni erogaciones de las partes para cumplir con su objeto.

3) Que la vigencia del Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021 conforme a la cláusula sexta se estableció: *"(...) El presente Convenio Interadministrativo estará vigente a partir de la fecha de su suscripción y hasta el 31 de diciembre de 2023. Las partes podrán acordar de mutuo acuerdo y por escrito prorrogar este plazo por el término que definan"*.

4) Que mediante el formato de "Solicitud de modificación de contractual", con radicado 3-2023-005779 del 19-12-2023, la Supervisora, solicitó y justificó la prórroga del Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021, de conformidad con los argumentos que se exponen a continuación:

*"En mi calidad de supervisora manifiesto que a la fecha las entidades parte han cumplido con las obligaciones pactadas en el convenio, desde su inicio hasta la fecha de la presente solicitud, y en este sentido apruebo y solicito la modificación contractual de conformidad con los siguientes argumentos:*

*Que la Secretaría Distrital de la Mujer es un organismo del sector central, creada mediante Acuerdo Distrital 490 de 2012, con autonomía administrativa y financiera, que tiene por objeto liderar, dirigir, coordinar y ejecutar las etapas de diseño, formulación, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas para las mujeres, a través de la coordinación sectorial e intersectorial de las mismas, así como de los planes, programas y proyectos que sean de su competencia, para el reconocimiento, garantía y restitución de los derechos y el fomento de las capacidades y oportunidades de las mujeres a través de la coordinación sectorial e intersectorial de las mismas.*

*Que el Decreto Distrital 434 de 2021 modificadorio del Decreto Distrital 428 de 2013, "Por medio del cual se adopta la estructura interna de la Secretaría Distrital de la Mujer –SDMujer- y se dictan otras disposiciones", establece como funciones de la Subsecretaría del Cuidado y Políticas de Igualdad: "(...) a) Dirigir y orientar la formulación, implementación, seguimiento y evaluación del Sistema Distrital de Cuidado" y "i) Coordinar los procesos de desarrollo que contribuyan a generar estrategias, programas y proyectos para avanzar en la transformación de las condiciones sociales, económicas, culturales y políticas de las mujeres"*.

*En ese sentido, la Secretaría Distrital de la Mujer tiene como función y necesidad misional impulsar la implementación del Sistema Distrital de Cuidado y de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género en el Distrito Capital, mediante la promoción conjunta con todos los sectores de la Administración Distrital y del sector privado para el desarrollo de suficientes acciones afirmativas que aporten a la transformación de situaciones injustas y evitables de desigualdad, discriminación y exclusión que impiden el ejercicio pleno de los derechos de la Mujer y que apoyen al cumplimiento de las metas del PDD.*



**OTROSÍ N° 1 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO**

*Que el plan de desarrollo económico, social, ambiental y de obras públicas del Distrito Capital 2020-2024 "Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del siglo XXI" adoptado por el Acuerdo Distrital 761 de 2020, definió el Sistema Distrital de Cuidado – SIDICU- como el "conjunto de servicios, regulaciones, políticas, y acciones técnicas e institucionales, para reconocer, redistribuir y reducir el trabajo de cuidado, entendiéndolo como una función social necesaria para la vida diaria de las personas y el funcionamiento de la sociedad y enmarcado en los estándares existentes de derechos humanos en materia de cuidado".*

*Que el SIDICU atiende a las distintas poblaciones que (a) requieren cuidados y (b) proveen cuidado en condiciones de desigualdad, a través de una oferta intersectorial de servicios que opera por medio de, entre otras, Manzanas del Cuidado que se definen como áreas acotadas donde se concentran y articulan servicios de cuidado bajo un criterio de proximidad y multifuncionalidad, para quienes requieren cuidado y para quienes cuidan – y las unidades móviles de servicios de cuidado – versión móvil de las Manzanas del Cuidado.*

*Que el artículo 15 del Acuerdo Distrital 761 de 2020, por medio del cual se adopta el PDD señaló la necesidad de contar con una Comisión Intersectorial del SIDICU, la cual fue creada por el Decreto 237 de 2020 de la Alcaldía Mayor de Bogotá con el propósito de coordinar, articular y hacer la gestión intersectorial de las entidades que hacen parte del SIDICU para definirlo, implementarlo y hacerle seguimiento.*

*Que cada una de las Secretarías Distritales y las Instituciones y Dependencias Adscritas y vinculadas tienen responsabilidades específicas en el marco del SIDICU, que requieren de compromisos presupuestales, disponibilidad de espacios físicos, oferta de servicios de conectividad, oferta de servicios de conectividad, oferta de cómputo y mobiliario y coordinación de franjas horarias para articular la oferta de servicios y la ocupación de los espacios para que el SIDICU cumpla sus objetivos.*

*Que el 12 de noviembre de 2021, se suscribió el convenio interadministrativo 913 de 2021 cuyo objeto es: "Aunar esfuerzos administrativos para la articulación de servicios intersectoriales en el marco del Sistema Distrital de Cuidado que garantice la presentación efectiva, oportuna, eficiente y eficaz de los servicios"*

*Que, a través de los esfuerzos intersectoriales del Sistema Distrital del Cuidado, se ha logrado la implementación de 21 manzanas del cuidado distribuidas en todo Bogotá así: En el transcurso del año 2020 se inauguraron dos (2) manzanas del cuidado: Ciudad Bolívar (Manitas) y Bosa (Porvenir); en el año 2021 se inauguraron cinco (5) manzanas del cuidado: San Cristóbal (San Blas), Usme, Kennedy, Los Mártires y Usaquén, en el año 2022 se inauguraron (8) manzanas del cuidado: Centro (Santa Fe - Candelaria), Engativá, Rafael Uribe Uribe, Ciudad Bolívar (Mochuelos), Bosa (Campo Verde), Tunjuelito, San Cristóbal (Juan Rey) y Chapinero; y en el transcurso del 2023, se han inaugurado seis (6) manzanas del cuidado: Fontibón, Suba, Puente Aranda, Teusaquillo, Antonio Nariño y Barrios Unidos. A continuación, la ubicación por UPZ de las veintiún (21) manzanas del cuidado que están en funcionamiento actualmente:*

Tabla 7. Ubicación de Manzanas del Cuidado en el Distrito Capital

Manzana del Cuidado	Localidad	UPZ	Equipamiento ancla	Dirección	Fecha de inauguración
1	Ciudad Bolívar	67 - Lucero	SuperCADE Manitas	Carrera 18 L # 70 B - 50 Sur	27 oct 2020
2	Bosa	86 - El Porvenir	Centro de Desarrollo Comunitario Porvenir	Carrera 100 # 52 - 24 Sur	9 nov 2020
3	San Cristóbal	33 - Sosiego	Centro Felicidad San Cristóbal	Calle 17A sur # 2A - 60 Este	8 mar 2021
4	Usme	58 - Comuneros	Centro de Desarrollo Comunitario Julio Cesar Sánchez	Av. Calle 91 Sur # 3 C - 34 Este	31 may 2021
5	Los Mártires	102 - La Sabana	El Castillo de las Artes	Calle 23 # 14 - 19	15 jun 2021
6	Kennedy	82 - Patio Bonito 79 - Calandaima	Centro de Desarrollo Comunitario Bellavista	Calle 38 Sur # 94C - 29	22 jul 2021
7	Usaquén	10 - La Uribe 11 - San Cristóbal Norte	Centro de Desarrollo Comunitario Simón Bolívar	Calle 165 # 7 - 52	23 sep 2021

**OTROSÍ N° 1 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO**

8	Centro (Santa Fe y Candelaria)	93 – Las Nieves 94 – La Candelaria 95 – Las Cruces	Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres Santa Fe	Carrera 6 # 14 - 98	28 feb 2022
9	Engativá	74 – Engativá	Centro de Salud Emaús	Calle 64 C # 121 - 76	30 mar 2022
10	Rafael Uribe Uribe	39 – Quiroga	Centro de Desarrollo Comunitario Samoré	Calle 41 A # 31 - 46	2 jun 2022
11	Ciudad Bolívar	UPZ – 64 Monteblanco y Corregimiento Mochuelo	Jardín Infantil Dejando Huella	Calle 91C Sur # 18H - 14	5 sep 2022
12	Bosa	UPZ 87 Tintal Sur	Casa de Justicia Campo Verde	Calle 85 sur # 94-75	31 oct 2022
13	San Cristóbal	UPZ 51 Los Libertadores	Aula Ambiental Juan Rey – Parque Entrenubes	Calle 72 a bis sur #13-21 este	22 nov 2022
14	Tunjuelito	UPZ 62 Tunjuelito	Casa de Justicia Tunjuelito	Calle 51 sur # 7 - 35	22 nov 2022
15	Chapinero	UPZ 90 Pardo Rubio	Centro de Desarrollo Comunitario Titos	Tv 3Bis este # 47B - 45	9 dic 2022
16	Fontibón	UPZ 75 Fontibón	Centro de Desarrollo Comunitario La Giralda	Carrera 104 B # 22 J-15	27 feb 2023
17	Suba	UPZ 71 Tibabuyes	Centro Felicidad Fontanar del Río	Calle 145 # 138 A - 10	29 mar 2023
18	Puente Aranda	UPZ 43 San Rafael	Centro de Desarrollo Comunitario José Antonio Galán	Calle 1B # 57 - 51	08 may 2023
19	Teusaquillo	UPZ 101 Teusaquillo	Casa de la Participación	Calle 39B # 19 - 46	23 may 2023
20	Antonio Nariño	UPZ 38 Restrepo	Casa de la Juventud	Carrera 20 # 19Sur - 26	11 sep 2023
21	Barrios Unidos	UPZ 22 Doce de Octubre	Centro de Desarrollo Comunitario María Goretti	N/A	19 dic 2023

Que a la fecha se han logrado prestar servicios del cuidado al siguiente número total de atención y personas únicas por localidad

Nombre Manzana	Atenciones	Personas únicas
Ciudad Bolívar – Manitas	67.824	10.465
Bosa – Porvenir	121.937	21.021
San Cristóbal – Cefe	92.377	9.086
Usme	78.482	17.203
Los Mártires	36.058	11.290
Kennedy	108.819	17.910
Usaquén	49.744	14.839
Centro	44.954	14.484
Engativá	53.961	12.365
Rafael Uribe Uribe	22.125	6.864
Ciudad Bolívar – Mochuelo	7.078	1.308
Bosa – Campo Verde	41.808	9.012
San Cristóbal – Juan Rey	12.045	3.105
Tunjuelito	21.775	5.477
Chapinero	13.623	2.495
Fontibón	17.330	4.166
Suba	28.087	4.717
Puente Aranda	12.358	3.886
Teusaquillo	8.725	3.137
Antonio Nariño	463	324
Sin información	13.125	28.625
<b>TOTAL</b>	<b>852.698</b>	<b>181.550</b>

\* El total de personas no es igual a la suma, ya que una misma persona pudo ser usuaria de los servicios en más de una manzana del cuidado. Fuente: Información Reportada por la Dirección de Gestión del Conocimiento con base a lo establecido en INFOCUIDADO. Fecha de corte: 30 de Septiembre 2023. Fecha de consulta: Noviembre 8 de 2023

Que las diferentes entidades públicas suscriptoras y adherentes al convenio interadministrativo 913 de 2021, han dado a conocer ante la Secretaría Distrital de La Mujer a través de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado en sesión del 22 de noviembre de 2023, en la cual:



## OTROSÍ N° 1 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO

*La secretaria de Integración Social Margarita Barraquer, propone que en lugar que las entidades le soliciten vía oficio a la Secretaría de la Mujer la prórroga del Convenio Interadministrativo 913 de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2024, tomar la decisión de prorrogar dicho Convenio en el marco de esta sesión, con el fin de hacer más eficientes los procedimientos para adelantar este trámite.*

*En consecuencia, La secretaria de la Mujer Diana Rodríguez Franco, en su calidad de Presidencia de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado, pone en consideración de todos los miembros de la Comisión Intersectorial la aprobación de la prórroga del Convenio Interadministrativo 913 de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2024. Ante lo cual por unanimidad todos los miembros dan su aprobación.*

*Adicionalmente, a través de oficios radicados ante esta entidad con radicado 2023-CS-019517 (la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E), 20232010-099197-1 (Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E) y SSO-2023-310-066521 (Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E), manifestaron su intención de solicitar y autorizar la prórroga del convenio 913 de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2024, teniendo en cuenta la necesidad de mantener activos los servicios en las Manzanas de Cuidado implementadas en el marco del SIDICU y de continuar articulando acciones intersectoriales que permitan la continuidad del sistema, su fortalecimiento y posteriormente la consolidación de nuevas Manzanas del Cuidado.*

*Que mediante el Acuerdo Distrital 893 de 2023 se institucionalizó el Sistema Distrital de Cuidado de Bogotá D.C., bajo los principios de corresponsabilidad y coordinación para la provisión de los servicios con participación del Estado y el sector privado, incluyendo la participación en escenarios de articulación para potenciar la infraestructura pública y privada, prestar servicios orientados a las personas cuidadoras y que requieren cuidado o apoyo atendiendo los criterios del modelo de operación del Sistema Distrital de Cuidado<sup>1</sup>, mediante el cual se articulen políticas, programas, proyectos, servicios, regulaciones y acciones técnicas e institucionales existentes y/o nuevas, con el objeto de dar alcance a las demandas de cuidado de los hogares de Bogotá de manera corresponsable entre el Estado, el Distrito Capital, el sector privado, la sociedad civil, las comunidades, las organizaciones comunitarias y entre mujeres, hombres y personas no binarias en sus diferencias y diversidad, para contribuir a la satisfacción de las necesidades de la población objetivo, garantizar los derechos de las personas cuidadoras desde el reconocimiento, la redistribución y reducción del trabajo de cuidado no remunerado, y transformar progresivamente la división sexual del trabajo.<sup>2</sup>*

*Que por lo anterior se prevé para el 2024 la necesidad de mantener con los esfuerzos articulados por las diferentes entidades parte del SIDICU y adheridas al convenio interadministrativo 913 de 2021 que garanticen la continuidad de los servicios y de las Manzanas del Cuidado de manera articulada y coordinada por los diferentes sectores y entidades públicas en beneficio de la población cuidadora y de las personas que cuidan para dar cumplimiento misional a la política pública de mujer, el cumplimiento del PDD, requiriendo la prórroga del convenio hasta el 31 de diciembre de 2024, sin adición teniendo en cuenta que el instrumento no requiere erogaciones presupuestales y su cuantía es de cero (\$0) pesos."*

5) Con base en lo anterior, y teniendo en cuenta el principio de la autonomía de la voluntad de las partes, establecido en el Código Civil, y de acuerdo con lo pactado en el Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021, conforme con lo detallado en la solicitud de modificación y los documentos anexos, los cuales serán publicados en el Secop I y hacen parte integral del presente otrosí N°1, las entidades públicas suscriptoras y adherentes del citado Convenio, acordamos:

### CLÁUSULAS

**CLÁUSULA PRIMERA. - PRÓRROGA:** Prorrogar el plazo del Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021, por un (1) año, es decir, **hasta el 31 de diciembre de 2024**

<sup>1</sup> Artículo 4° del Acuerdo Distrital 893 de 2023

<sup>2</sup> Artículo 1° del Acuerdo Distrital 893 de 2023



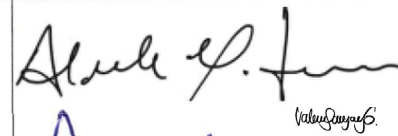
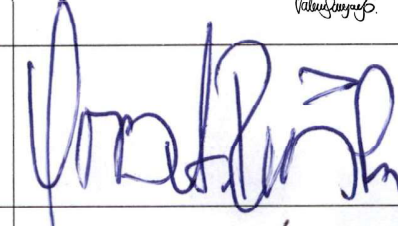
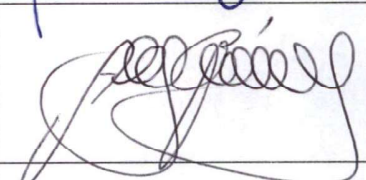

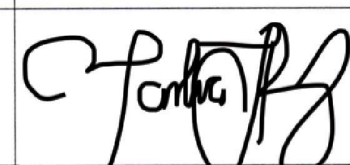
**OTROSÍ N° 1 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021  
PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA  
DISTRITAL DE CUIDADO**

**CLÁUSULA SEGUNDA. VIGENCIA DE LAS ESTIPULACIONES:** Todas las demás estipulaciones del Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021, que no son modificadas con el presente otrosí continúan vigentes

**CLÁUSULA TERCERA. - PERFECCIONAMIENTO:** Para el perfeccionamiento del presente otrosí se requiere la firma de las partes.

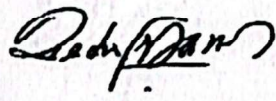
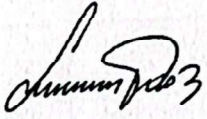

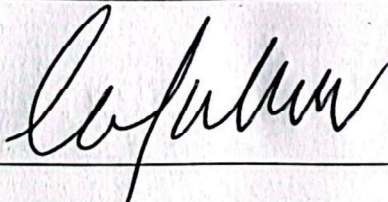

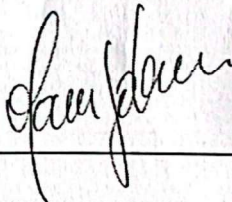
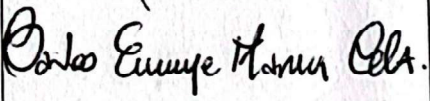
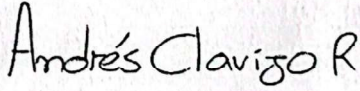
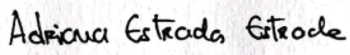

**CLÁUSULA CUARTA - PUBLICACIÓN:** El presente otrosí será publicado en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública –SECOP I.

En constancia de lo anterior se firma,


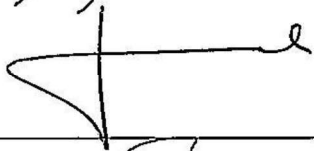
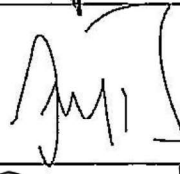
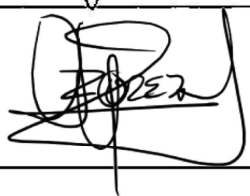
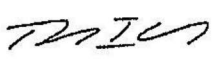
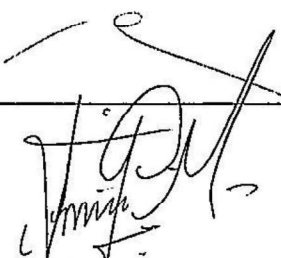
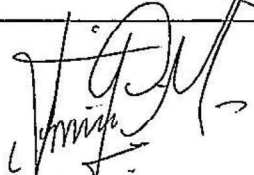
	ENTIDAD	NOMBRE	FIRMAS
1	Secretaría Distrital de la Mujer	DIANA RODRIGUEZ FRANCO	
2	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá.	MARIA CLEMENCIA PÉREZ URIBE	
3	Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	ALFREDO JOSE BATEMAN SERRANO	
4	Secretaría de Educación Distrital.	CARLOS ALBERTO REVERON PEÑA	
5	Secretaría Distrital de Salud	ALEJANDRO GOMEZ LOPEZ	
6	Subred Integrada de Salud Norte E.S.E.	DANIEL ISIDORO BLANCO SANTAMARIA	
7	Subred Integrada de Salud Sur Occidente E.S.E.	MARTHA YOLANDA RUIZ VALDÉS	



**OTROSÍ N° 1 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021  
PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA  
DISTRITAL DE CUIDADO**

8	Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	PEDRO FABIAN DAVALOS BERDUGO	
9	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	LUIS FERNANDO PINEDA AVILA	
10	Secretaría Distrital de Integración Social	MARGARITA BARRAQUER SOURDIS	
11	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte. <i>Marcelo Mariaca</i>	CATALINA VALENCIA TOBÓN <i>Giancarlo Chiappe</i>	
12	Secretaría Distrital de Ambiente.	CAROLINA URRUTIA VÁSQUEZ	
13	Instituto Distrital de las Artes - IDARTES <i>get</i>	CARLOS MAURICIO GALEANO VARGAS M.	
14	Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud -IDIPRON-	CARLOS ENRIQUE MARÍN CALA	
15	Instituto Distrital de Turismo	ANDRÉS ORLANDO CLAVIJO RANGEL	
16	Instituto de Protección y Bienestar Animal.	ADRIANA ESTRADA ESTRADA	
17	Instituto Distrital de Recreación y Deporte -IDRD-	BLANCA INES DURAN HERNANDEZ	

**OTROSÍ N° 1 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021  
PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA  
DISTRITAL DE CUIDADO**

18	Jardín Botánico de Bogotá	MARTHA LILIANA PERDOMO RAMIREZ	
19	Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos -UAESP-	JUAN CARLOS LÓPEZ LÓPEZ	
20	Alcaldía Local de Suba	JULIAN ANDRÉS MORENO BARÓN	
21	Secretaría Distrital del Hábitat	OSCAR FLOREZ MORENO	
22	Alcaldía Local de Teusaquillo	ROSA ISABEL MONTERO TORRES	
23	Alcaldía Local de Antonio Nariño	MANUEL AUGUSTO CALDERON RAMIREZ	
24	Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	OSCAR ANTONIO GÓMEZ HEREDIA	

22 de diciembre 2023.

Revisó: Luis Guillermo Flechas Salcedo – Director de Contratación  
 Laura Marcela Tamí Leal – Subsecretaria de Gestión Corporativa  
 Elsa Margoth Garzón Acosta– Contratista – Subsecretaría de Gestión Corporativa  
 Proyectó: Risdell Rodríguez Rojas– Contratista– Dirección de Contratación  
 Aprobó: Constanza Gómez Romero – Directora del Sistema de Cuidado  
 Angie Paola Mesa - Subsecretaría del Cuidado y Políticas de Igualdad



**MEMORANDO**

Bogotá D.C.,

**\*\*3-2021-005578\*\***

Al responder cite este Nro.

**\*3-2021-005578\***

viernes 17 de diciembre de 2021

**PARA: ERIKA NATALIA MORENO SALAMANCA**  
Directora del Sistema de Cuidado**DE: LUIS GUILLERMO FLECHAS SALCEDO**  
Director de Contratación**ASUNTO:** Comunicación designación de supervisión

De manera atenta se informa que, de conformidad con lo establecido en la comunicación interna radicado No. 3-2021-005560 de fecha 17 de diciembre de 2021, ha sido designada supervisora de los siguientes contratos, a partir **del 20 de diciembre de 2021**:

<b>Contrato No.</b>	913-2021
<b>Nombre Contratista:</b>	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá; Secretaría Distrital de Desarrollo Económico; Secretaría de Educación del Distrito; Secretaría Distrital de Salud; Secretaría Distrital de Integración Social; Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte; Secretaría Distrital de Ambiente; Instituto Distrital de Recreación y Deporte -IDRD-; Instituto Distrital de las Artes -IDARTES-; Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud -IDIPRON-; Jardín Botánico de Bogotá; Instituto Distrital de Turismo; Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal; Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP-; y otras que se adhieran al convenio.

En consideración a la responsabilidad que genera el ejercicio de esta, de manera general se indican algunos parámetros a tener en cuenta para su ejercicio:

**1. Alcance de la actividad de supervisión.**

Corresponde a las entidades públicas a través de los supervisores de los contratos que suscribe, vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado.

El artículo 83 de la Ley 1474 de 2011<sup>1</sup> dispone que la supervisión contractual consiste en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida

<sup>1</sup> Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.

Edificio Elemento Av el Dorado, Calle 26 N° 69-76

Torre 1 (Aire) Piso 9

PBX: 3169001

[www.sdmujer.gov.co](http://www.sdmujer.gov.co)

Presente su Petición, Queja, Reclamo o Sugerencia al correo electrónico:

[servicioalaciudadania@sdmujer.gov.co](mailto:servicioalaciudadania@sdmujer.gov.co)



por la misma entidad estatal a través de los supervisores, cuando dicha actividad no requiere de conocimientos especializados.

Por su parte, el artículo 84 de la misma normativa, al referirse a las facultades y deberes de los supervisores señala que la supervisión contractual implica el seguimiento al ejercicio del cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista.

En este orden de ideas, los supervisores están facultados para solicitar a los contratistas informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, y serán responsables por mantener informada a la entidad contratante de los hechos o circunstancias que puedan afectar la ejecución del contrato, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando tal incumplimiento se presente.

Así mismo, el párrafo primero del artículo 84 de la Ley 1474 de 2011, modificó el numeral 34 del artículo 48 de la Ley 734 de 2002<sup>2</sup> el cual consagra las faltas gravísimas en el Código Disciplinario Único, indicando que constituye falta de tal naturaleza:

*“No exigir, el supervisor o el interventor, la calidad de los bienes y servicios adquiridos por la entidad estatal, o en su defecto, los exigidos por las normas técnicas obligatorias, o certificar como recibida a satisfacción, obra que no ha sido ejecutada a cabalidad. También será falta gravísima omitir el deber de informar a la entidad contratante los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles, o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato, o cuando se presente el incumplimiento”.*

Por tanto, corresponde al supervisor llevar a cabo la vigilancia de la ejecución del contrato, en los términos previstos en el mismo y, en caso de registrarse el incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista o la mora en su ejecución, informar oportunamente a la Dirección de Contratación, con el propósito de obtener la asesoría legal necesaria y tomar de manera conjunta, las acciones que correspondan, de acuerdo con lo establecido en el artículo 17<sup>3</sup> de la Ley 1150 de 2007<sup>4</sup> y artículo 86<sup>5</sup> de la Ley 1474 de 2011.

Por otra parte, en ejercicio de la actividad de supervisión, deberán autorizarse los pagos respectivos previa verificación de su procedencia, para lo cual el contratista deberá presentar a través del SECOP II los informes de ejecución en los cuales se describa detalladamente cada una de las actividades realizadas durante el período, en el formato diseñado para el efecto por parte de la entidad, teniendo en cuenta las particularidades de cada contrato.

El supervisor deberá revisar y analizar los informes antes de certificar el cumplimiento y avalar el pago, los cuales deben reflejar la certeza de las condiciones de ejecución del contrato, anexando los productos o documentos que soporten la actividad y sean pertinentes para el efecto.

En lo relacionado con la conformación del expediente contractual en la etapa de ejecución, los supervisores deben realizar la inclusión digital de los informes de ejecución en el SECOP II, así como realizar la revisión respectiva del informe de actividades del contratista junto con los soportes respectivos en el sistema.

En los casos que se presente vencimiento del examen ocupacional durante la ejecución del contrato, el supervisor deberá realizar seguimiento y exigir al contratista la presentación del examen vigente durante todo el período de ejecución del contrato. En ese sentido, una vez el contratista lo aporte, el supervisor deberá

---

<sup>2</sup> Por la cual se expide el Código Disciplinario Único.

<sup>3</sup> El debido proceso será un principio rector en materia sancionatoria de las actuaciones contractuales.

<sup>4</sup> Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos.

<sup>5</sup> Imposición de multas, sanciones y declaratorias de incumplimiento.

Edificio Elemento Av el Dorado, Calle 26 N° 69-76

Torre 1 (Aire) Piso 9

PBX: 3169001

[www.sdmujer.gov.co](http://www.sdmujer.gov.co)

Presente su Petición, Queja, Reclamo o Sugerencia al correo electrónico:

[servicioalaciudadania@sdmujer.gov.co](mailto:servicioalaciudadania@sdmujer.gov.co)



remitirlo a la Dirección de Contratación para que el documento haga parte del expediente contractual y sea cargado en el sistema electrónico para la Contratación Pública- Secop II, si a ello hubiere lugar.

## **2. Plazo de ejecución del Contrato.**

El plazo de ejecución de los contratos estatales inicia a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución, podrá dar inicio a la ejecución del contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión **cuando se hayan cumplido los requisitos de expedición del Registro Presupuestal, Aprobación de la Garantía y afiliación y cobertura a la ARL, para lo cual el supervisor deberá consultar en SECOP II el cumplimiento de los requisitos indicados.**

**Para los demás contratos el plazo de ejecución se iniciará previo cumplimiento de los requisitos pactados contractuales, los cuales en todo caso deben verificarse en SECOP.**

En caso de terminación anticipada por mutuo acuerdo, la finalización del contrato será la fecha que las partes convengan.

Es importante anotar que el ejercicio de la función de supervisión termina una vez vence el plazo de ejecución del contrato en caso de no ser procedente la liquidación del mismo por mandato legal, o con la liquidación del contrato en caso de ser procedente. Sin embargo, es posible que la función se extienda más allá de estos términos, como es el caso de la verificación de la calidad de los bienes y servicios adquiridos y la eventual exigibilidad de garantías de la calidad.

## **3. Modificaciones, prórrogas, cesiones, suspensiones y adiciones contractuales.**

Cuando se requiera modificar, prorrogar, ceder, adicionar un contrato o terminar anticipadamente un contrato o convenio, el supervisor deberá presentar una solicitud por escrito al ordenador del gasto, por lo menos con **cinco (5) días hábiles** antes de la fecha prevista para que se legalice la actuación contractual respectiva. La cual deberá diligenciarse en el formato correspondiente.

Para adelantar las modificaciones contractuales, deben tenerse en cuenta las siguientes restricciones

- No podrán cambiar el objeto contractual.
- Las adiciones no podrán superar el 50% del valor total del contrato.
- Las adiciones deberán contar con disponibilidad presupuestal previa.
- Implicarán, tratándose de modificaciones en tiempo o en valor, la modificación de la garantía única del contrato, ajustándola a las nuevas condiciones contractuales.
- En caso de cesión, el cesionario deberá cumplir con las mismas condiciones de formación y experiencia definidas en el contrato que se pretende ceder.
- En este evento la supervisora del contrato deberá solicitar la cesión del contrato anexando la comunicación en que el contratista manifieste las razones por las cuales no puede seguir ejecutando el contrato, así como el balance financiero, en el formato respectivo y la documentación soporte del cesionario, con el fin de verificar el cumplimiento del perfil.
- Para efectos de terminación anticipada, deberá aportarse la carta del contratista y la solicitud de la supervisora indicando el balance financiero y la fecha de terminación del contrato.
- Para solicitar la suspensión de los contratos deberá señalarse de forma clara la fecha a partir de la cual se suspende el contrato y la fecha de reanudación del mismo, en el formato definido.

## **4. Liquidación.**

Edificio Elemento Av el Dorado, Calle 26 N° 69-76

Torre 1 (Aire) Piso 9

PBX: 3169001

[www.sdmujer.gov.co](http://www.sdmujer.gov.co)

Presente su Petición, Queja, Reclamo o Sugerencia al correo electrónico:  
[servicioalaciudadania@sdmujer.gov.co](mailto:servicioalaciudadania@sdmujer.gov.co)



Es importante resaltar que de acuerdo con lo señalado en el artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012, los Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión no serán objeto de liquidación obligatoriamente, salvo circunstancias que conlleven a tal trámite.

Ahora bien, de conformidad con el artículo 60 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 11 de la Ley 1150 2007, todos los contratos de tracto sucesivo, aquellos cuya ejecución o cumplimiento se prolongue en el tiempo y los demás que lo requieren, serán objeto de liquidación.

Por lo anterior una vez termine la ejecución del contrato, el supervisor debe solicitar la liquidación dentro del término pactado en el contrato o convenio, aportando toda la documentación soporte del seguimiento a la ejecución del mismo.

La Dirección de Contratación, estarán atentos al apoyo que requiera para el ejercicio de la actividad de supervisión.

Es importante resaltar que, para el ejercicio de sus funciones como supervisor, deberán tener en cuenta el Manual de contratación y Supervisión el cual podrá ser consultado en la siguiente dirección [http://www.sdmujer.gov.co/transparencia/contratacion/manual\\_contrataciones](http://www.sdmujer.gov.co/transparencia/contratacion/manual_contrataciones)

**Nota 1:** El supervisor deberá solicitar la liberación del saldo de los recursos no ejecutados dentro del primer pago, cuando a ello hubiere lugar, con ocasión de la prorrata establecida. Esta solicitud deberá ser presentada ante la Dirección Administrativa y Financiera dentro del mes siguiente a la realización del primer pago.


Para efectos de contabilizar los días de servicio efectivamente prestados, el supervisor deberá tener en cuenta la fecha de inicio del contrato.

Cordialmente,

  
**LUIS GUILLERMO FLECHAS SALCEDO**  
Director de contratación

Proyectó: Paola Reyes Corredor – Abogada- Dirección de Contratación.

Edificio Elemento Av el Dorado, Calle 26 N° 69-76  
Torre 1 (Aire) Piso 9  
PBX: 3169001  
[www.sdmujer.gov.co](http://www.sdmujer.gov.co)  
Presente su Petición, Queja, Reclamo o Sugerencia al correo electrónico:  
[servicioalciudadania@sdmujer.gov.co](mailto:servicioalciudadania@sdmujer.gov.co)

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small>	<b>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</b>	<b>Código: GC-FO-47</b>
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Versión: 02</b>
	<b>SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Fecha de Emisión: 29/06/2023</b>
		<b>Página 1 de 8</b>

**Bogotá D.C.,**

**\*3-2023-005779\***

Al contestar, citar el número:

**Radicado: 3-2023-005779**

**Fecha: 19-12-2023**

**DE: CONSTANZA LILIANA GÓMEZ ROMERO**  
DIRECTORA DEL SISTEMA DE CUIDADO.

**PARA: LUIS GUILLERMO FLECHAS SALCEDO**  
DIRECTOR DE CONTRATACIÓN.


## I. TIPO DE MODIFICACIÓN

	<b>SOLICITUD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
	Adición	
<b>X</b>	Prórroga	UN (1) AÑO – HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
	Cesión	
	Terminación anticipada	
	Suspensión	
	Modificación, Aclaración o Corrección.	

## II. INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO/CONVENIO/ ORDEN DE COMPRA OBJETO DE MODIFICACIÓN

<b>TIPO DE CONTRATACION</b>	<b>Contrato</b>	<b>Orden</b>	<b>Convenio</b>	<b>x</b>
<b>No.CONTRATO/ORDEN/CONVENIO</b>	913 de 2021 - CD-CI-894-2021			
<b>OBJETO</b>	Aunar esfuerzos administrativos para la articulación de servicios intersectoriales en el marco del Sistema Distrital de Cuidado que garantice la prestación efectiva, oportuna, eficiente y eficaz de los servicios.			
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA O COEJECUTOR (ES)</b>	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá. Secretaría Distrital de Desarrollo Económico Secretaría de Educación Distrital. Secretaría Distrital de Salud Secretaría Distrital de Integración Social Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte. Secretaría Distrital de Ambiente. Instituto Distrital de las Artes – IDARTES Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud -IDIPRON- Instituto Distrital de Turismo Instituto de Protección y Bienestar Animal. Instituto Distrital de Recreación y Deporte -IDRD- Jardín Botánico de Bogotá. Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos -UAESP- Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. Subred Integrada de Salud Sur Occidente E.S.E.			



 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small>	<b>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</b>	<b>Código: GC-FO-47</b>
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Versión: 02</b>
	<b>SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Fecha de Emisión: 29/06/2023</b>
		<b>Página 2 de 8</b>

	Subred Integrada de Salud Norte E.S.E. Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. Secretaría Distrital del Habitat Alcaldía Local de Suba Alcaldía Local de Teusaquillo Alcaldía Local de Antonio Nariño
<b>Nº DE IDENTIFICACIÓN</b>	899999061-9
<b>PLAZO DE EJECUCION</b>	Hasta el 31 de diciembre del 2023 desde la fecha de suscripción (780 días)
<b>FECHA DE INICIO</b>	12 de noviembre de 2021
<b>FECHA DE TERMINACION</b>	31 de diciembre de 2023
<b>SUPERVISOR (A)</b>	Subsecretaria de Políticas de Igualdad de la Secretaría Distrital de La Mujer.

### III. BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor
1. Valor inicial del contrato/orden/convenio	\$ 0
2. Valor adiciones <i>(si aplica)</i>	\$ 0
3. Valor liberaciones	\$ 0
4. Valor final del contrato/orden/convenio <i>(1+2-3)</i>	\$ 0
5. *Valor total ejecutado por la (el) contratista	\$ 0
6. Valor por ejecutar	\$ 0
7. Valor pagado a la (el) contratista	\$ 0
8. Valor pendiente por pagar a la (el) contratista	\$ 0
9. Saldo del contrato	\$ 0

**Nota:** \* En caso de contratos que tuvieron cesión, no se detallará el valor de la ejecución de cada una de ellas por separado, se requiere el valor total ejecutado al momento de radicar la solicitud de la modificación.


### IV. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DE LA MODIFICACIÓN

INFORMACIÓN DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL EXPEDIDO POR LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA					
No. CDP(s)	Vigencia	Rubro	Descripción del Rubro	Concepto del gasto	Valor
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

### V. ESTADO DE AVANCE DEL CONTRATO.

Avance físico 91% conforme el cronograma establecido en el Plan de Acción y confirmado.

Avance financiero \_\_NA\_\_

	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GC-FO-47
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 02
	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	Fecha de Emisión: 29/06/2023
		Página 3 de 8

**VI. LA MODIFICACIÓN REQUIERE APROBACIÓN DEL COMITÉ DE CONTRATACIÓN:**

SI \_\_\_\_\_, NO APLICA  X

**VII. JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN SOLICITADA**

En mi calidad de supervisora manifiesto que a la fecha las entidades parte han cumplido con las obligaciones pactadas en el convenio, desde su inicio hasta la fecha de la presente solicitud, y en este sentido apruebo y solicito la modificación contractual de conformidad con los siguientes argumentos:


Que la Secretaría Distrital de la Mujer es un organismo del sector central, creada mediante **Acuerdo Distrital 490 de 2012**, con autonomía administrativa y financiera, que tiene por objeto liderar, dirigir, coordinar, articular y ejecutar las etapas de diseño, formulación, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas para las mujeres, a través de la coordinación sectorial e intersectorial de las mismas, así como de los planes, programas y proyectos que sean de su competencia, para el reconocimiento, garantía y restitución de los derechos y el fomento de las capacidades y oportunidades de las mujeres a través de la coordinación sectorial e intersectorial de las mismas.

Que el **Decreto Distrital 434 de 2021** modificadorio del Decreto Distrital 428 de 2013, *“Por medio del cual se adopta la estructura interna de la Secretaría Distrital de la Mujer –SDMujer- y se dictan otras disposiciones”*, establece como funciones de la **Subsecretaría del Cuidado y Políticas de Igualdad**: “(...) a) **Dirigir y orientar la formulación, implementación, seguimiento y evaluación del Sistema Distrital de Cuidado**” y “i) **Coordinar los procesos de desarrollo que contribuyan a generar estrategias, programas y proyectos** para avanzar en la transformación de las condiciones sociales, económicas, culturales y políticas de las mujeres”.

En ese sentido, la Secretaría Distrital de la Mujer tiene como función y necesidad misional impulsar la implementación del Sistema Distrital de Cuidado y de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género en el Distrito Capital, mediante la promoción conjunta con todos los sectores de la Administración Distrital y del sector privado para el desarrollo de suficientes acciones afirmativas que aporten a la transformación de situaciones injustas y evitables de desigualdad, discriminación y exclusión que impiden el ejercicio pleno de los derechos de la Mujer y que apoyen al cumplimiento de las metas del PDD.

Que el plan de desarrollo económico, social, ambiental y de obras públicas del Distrito Capital 2020-2024 *“Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del siglo XXI”* adoptado por el Acuerdo Distrital 761 de 2020, definió el Sistema Distrital de Cuidado – SIDICU- como el *“conjunto de servicios, regulaciones, políticas, y acciones técnicas e institucionales, para reconocer, redistribuir y reducir el trabajo de cuidado, entendiéndolo como una función social necesaria para la vida diaria de las personas y el funcionamiento de la sociedad y enmarcado en los estándares existentes de derechos humanos en materia de cuidado”*.

Que el SIDICU atiende a las distintas poblaciones que (a) requieren cuidados y (b) proveen cuidado en condiciones de desigualdad, a través de una oferta intersectorial de servicios que opera por medio de, entre otras, Manzanas del Cuidado que se definen como áreas acotadas donde se concentran y articulan servicios de cuidado bajo un criterio de proximidad y multifuncionalidad, para quienes requieren cuidado y para quienes cuidan – y las unidades móviles de servicios de cuidado – versión móvil de las Manzanas del Cuidado.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small>	<b>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</b>	<b>Código: GC-FO-47</b>
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Versión: 02</b>
	<b>SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Fecha de Emisión: 29/06/2023</b>
		<b>Página 4 de 8</b>

Que el artículo 15 del Acuerdo Distrital 761 de 2020, por medio del cual se adopta el PDD señaló la necesidad de contar con una Comisión Intersectorial del SIDICU, la cual fue creada por el Decreto 237 de 2020 de la Alcaldía Mayor de Bogotá con el propósito de coordinar, articular y hacer la gestión intersectorial de las entidades que hacen parte del SIDICU para definirlo, implementarlo y hacerle seguimiento.


Que cada una de las Secretarías Distritales y las Instituciones y Dependencias Adscritas y vinculadas tienen responsabilidades específicas en el marco del SIDICU, que requieren de compromisos presupuestales, disponibilidad de espacios físicos, oferta de servicios de conectividad, oferta de servicios de conectividad, oferta de cómputo y mobiliario y coordinación de franjas horarias para articular la oferta de servicios y la ocupación de los espacios para que el SIDICU cumpla sus objetivos.

Que el 12 de noviembre de 2021, se suscribió el convenio interadministrativo 913 de 2021 cuyo objeto es: *“Aunar esfuerzos administrativos para la articulación de servicios intersectoriales en el marco del Sistema Distrital de Cuidado que garantice la presentación efectiva, oportuna, eficiente y eficaz de los servicios”*

Que, a través de los esfuerzos intersectoriales del Sistema Distrital del Cuidado, se ha logrado la implementación de 21 manzanas del cuidado distribuidas en todo Bogotá así: En el transcurso del año 2020 se inauguraron dos (2) manzanas del cuidado: Ciudad Bolívar (Manitas) y Bosa (Porvenir); en el año 2021 se inauguraron cinco (5) manzanas del cuidado: San Cristóbal (San Blas), Usme, Kennedy, Los Mártires y Usaquén, en el año 2022 se inauguraron (8) manzanas del cuidado: Centro (Santa Fe - Candelaria), Engativá, Rafael Uribe Uribe, Ciudad Bolívar (Mochuelos), Bosa (Campo Verde), Tunjuelito, San Cristóbal (Juan Rey) y Chapinero; y en el transcurso del 2023, se han inaugurado seis (6) manzanas del cuidado: Fontibón, Suba, Puente Aranda, Teusaquillo, Antonio Nariño y Barrios Unidos. A continuación, la ubicación por UPZ de las veintiún (21) manzanas del cuidado que están en funcionamiento actualmente:

**Tabla 7. Ubicación de Manzanas del Cuidado en el Distrito Capital**


Manzana del Cuidado	Localidad	UPZ	Equipamiento ancla	Dirección	Fecha de Inauguración
1	Ciudad Bolívar	67 - Lucero	SuperCADE Manitas	Carrera 18 L # 70 B - 50 Sur	27 oct 2020
2	Bosa	86 – El Porvenir	Centro de Desarrollo Comunitario Porvenir	Carrera 100 # 52 - 24 Sur	9 nov 2020
3	San Cristóbal	33 – Sosiego	Centro Felicidad San Cristóbal	Calle 17A sur # 2A - 60 Este	8 mar 2021
4	Usme	58 – Comuneros	Centro de Desarrollo Comunitario Julio Cesar Sánchez	Av. Calle 91 Sur # 3 C - 34 Este	31 may 2021
5	Los Mártires	102 – La Sabana	El Castillo de las Artes	Calle 23 # 14 - 19	15 jun 2021
6	Kennedy	82 – Patio Bonito 79 – Calandaima	Centro de Desarrollo Comunitario Bellavista	Calle 38 Sur # 94C - 29	22 jul 2021
7	Usaquén	10 – La Uribe 11 – San Cristóbal Norte	Centro de Desarrollo Comunitario Simón Bolívar	Calle 165 # 7 - 52	23 sep 2021

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small>	<b>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</b>	<b>Código: GC-FO-47</b>
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Versión: 02</b>
	<b>SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Fecha de Emisión: 29/06/2023</b>
		<b>Página 5 de 8</b>

8	Centro (Santa Fe y Candelaria)	93 – Las Nieves 94 – La Candelaria 95 – Las Cruces	Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres Santa Fe	Carrera 6 # 14 - 98	28 feb 2022
9	Engativá	74 – Engativá	Centro de Salud Emaús	Calle 64 C # 121 - 76	30 mar 2022
10	Rafael Uribe Uribe	39 – Quiroga	Centro de Desarrollo Comunitario Samoré	Calle 41 A # 31 - 46	2 jun 2022
11	Ciudad Bolívar	UPZ – 64 Monteblanco y Corregimiento Mochuelo	Jardín Infantil Dejando Huella	Calle 91C Sur # 18H - 14	5 sep 2022
12	Bosa	<a href="#">UPZ 87 Tintal Sur</a>	Casa de Justicia Campo Verde	Calle 85 sur # 94-75	31 oct 2022
13	San Cristóbal	UPZ 51 Los Libertadores	Aula Ambiental Juan Rey – Parque Entrenubes	Calle 72 a bis sur #13-21 este	22 nov 2022
14	Tunjuelito	<a href="#">UPZ 62 Tunjuelito</a>	Casa de Justicia Tunjuelito	Calle 51 sur # 7 - 35	22 nov 2022
15	Chapinero	UPZ 90 Pardo Rubio	Centro de Desarrollo Comunitario Titos	Tv 3Bis este # 47B - 45	9 dic 2022
16	Fontibón	UPZ 75 Fontibón	Centro de Desarrollo Comunitario La Giralda	Carrera 104 B # 22 J-15	27 feb 2023
17	Suba	UPZ 71 Tibabuyes	Centro Felicidad Fontanar del Río	Calle 145 # 138 A - 10	29 mar 2023
18	Puente Aranda	UPZ 43 San Rafael	Centro de Desarrollo Comunitario José Antonio Galán	Calle 1B # 57 - 51	08 may 2023
19	Teusaquillo	UPZ 101 Teusaquillo	Casa de la Participación	Calle 39B # 19 - 46	23 may 2023
20	Antonio Nariño	UPZ 38 Restrepo	Casa de la Juventud	Carrera 20 # 19Sur - 26	11 sep 2023
21	Barrios Unidos	UPZ 22 Doce de Octubre	Centro de Desarrollo Comunitario María Goretti	N/A	19 dic 2023

Que a la fecha se han logrado prestar servicios del cuidado al siguiente número total de atención y personas únicas por localidad:

Nombre Manzana	Atenciones	Personas únicas
Ciudad Bolívar – Manitas	67.824	10.465
Bosa – Porvenir	121.937	21.021
San Cristóbal – Cefe	92.377	9.086
Usme	78.482	17.203
Los Mártires	36.058	11.290
Kennedy	108.819	17.910
Usaquén	49.744	14.839
Centro	44.954	14.484
Engativá	53.961	12.365
Rafael Uribe Uribe	22.125	6.864
Ciudad Bolívar – Mochuelo	7.078	1.308
Bosa – Campo Verde	41.808	9.012
San Cristóbal – Juan Rey	12.045	3.105
Tunjuelito	21.775	5.477
Chapinero	13.623	2.495

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small>	<b>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</b>	<b>Código: GC-FO-47</b>
	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Versión: 02</b>
	<b>SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Fecha de Emisión: 29/06/2023</b>
		<b>Página 6 de 8</b>

Fontibón	17.330	4.166
Suba	28.087	4.717
Puente Aranda	12.358	3.886
Teusaquillo	8.725	3.137
Antonio Nariño	463	324
<i>Sin información</i>	13.125	28.625
<b>TOTAL</b>	<b>852.698</b>	<b>181.550*</b>

\* El total de personas no es igual a la suma, ya que una misma persona pudo ser usuaria de los servicios en más de una manzana del cuidado.  
Fuente: Información Reportada por la Dirección de Gestión del Conocimiento con base a lo establecido en INFOCUIDADO. Fecha de corte: 30 de Septiembre 2023. Fecha de consulta: Noviembre 8 de 2023

Que las diferentes entidades públicas suscriptoras y adherentes al convenio interadministrativo 913 de 2021, han dado a conocer ante la Secretaría Distrital de La Mujer a través de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado en sesión del 22 de noviembre de 2023, en la cual:

*La secretaria de Integración Social Margarita Barraquer, propone que en lugar que las entidades le soliciten vía oficio a la Secretaría de la Mujer la prórroga del Convenio Interadministrativo 913 de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2024, tomar la decisión de prorrogar dicho Convenio en el marco de esta sesión, con el fin de hacer más eficientes los procedimientos para adelantar este trámite.*


*En consecuencia, La secretaria de la Mujer Diana Rodríguez Franco, en su calidad de Presidencia de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado, pone en consideración de todos los miembros de la Comisión Intersectorial la aprobación de la prórroga del Convenio Interadministrativo 913 de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2024. Ante lo cual por unanimidad todos los miembros dan su aprobación.*

Adicionalmente, a través de oficios radicados ante esta entidad con radicado 2023-CS-019517 (la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E), 20232010-099197-1 (Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E) y SSO-2023-310-066521 (Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E), manifestaron su intención de solicitar y autorizar la prórroga del convenio 913 de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2024, teniendo en cuenta la necesidad de mantener activos los servicios en las Manzanas de Cuidado implementadas en el marco del SIDICU y de continuar articulando acciones intersectoriales que permitan la continuidad del sistema, su fortalecimiento y posteriormente la consolidación de nuevas Manzanas del Cuidado.

Que mediante el Acuerdo Distrital 893 de 2023 se institucionalizó el Sistema Distrital de Cuidado de Bogotá D.C., bajo los principios de corresponsabilidad y coordinación para la provisión de los servicios con participación del Estado y el sector privado, incluyendo la participación en escenarios de articulación para potenciar la infraestructura pública y privada, prestar servicios orientados a las personas cuidadoras y que requieren cuidado o apoyo atendiendo los criterios del modelo de operación del Sistema Distrital de Cuidado<sup>1</sup>, mediante el cual se articulen políticas, programas, proyectos, servicios, regulaciones y acciones técnicas e institucionales existentes y/o nuevas, con el objeto de dar alcance a las demandas de cuidado de los hogares de Bogotá de manera corresponsable entre el Estado, el Distrito Capital, el sector privado, la sociedad civil, las comunidades, las organizaciones comunitarias y entre mujeres, hombres y personas no binarias en sus diferencias y diversidad, para contribuir a la satisfacción de las necesidades de la población objetivo, garantizar los derechos de las

<sup>1</sup> Artículo 4° del Acuerdo Distrital 893 de 2023




 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GC-FO-47
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 02
	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	Fecha de Emisión: 29/06/2023
		Página 7 de 8

personas cuidadoras desde el reconocimiento, la redistribución y reducción del trabajo de cuidado no remunerado, y transformar progresivamente la división sexual del trabajo.

Que por lo anterior se prevé para el 2024 la necesidad de mantener con los esfuerzos articulados por las diferentes entidades parte del SIDICU y adheridas al convenio interadministrativo 913 de 2021 que garanticen la continuidad de los servicios y de las Manzanas del Cuidado de manera articulada y coordinada por los diferentes sectores y entidades públicas en beneficio de la población cuidadora y de las personas que cuidan para dar cumplimiento misional a la política pública de mujer, el cumplimiento del PDD, requiriendo la prórroga del convenio hasta el 31 de diciembre de 2024, sin adición teniendo en cuenta que el instrumento no requiere erogaciones presupuestales y su cuantía es de cero (\$0) pesos.

#### VIII. RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA SOLICITUD


Modificación contractual	Documento
Adición presupuestal	1. La solicitud del formato (GC-FO-47)
	2. Certificado de Disponibilidad Presupuestal CDP.
	3. Estado de Pagos.
	4. Antecedentes actualizados. (Procuraduría, Contraloría, Personería, Medidas correctivas, Antecedente Judiciales, Certificado REDAM Ley 2097 de 2021)
	5. Certificación del pago de seguridad social actualizado o última planilla de pago.
	6. Certificado de creación de terceros.
	7. Otros. <i>(Enliste los otros documentos que aporta, adicionando las filas necesarias)</i>
Prórroga	1. La solicitud del formato (GC-FO-47)
	2. Antecedentes actualizados de las y los Secretarios/as de Despacho, Gerentes y Directores de las 22 entidades suscriptoras y adherentes del convenio. (Procuraduría, Contraloría, Personería, Medidas correctivas, Antecedente Judiciales, Certificado REDAM Ley 2097 de 2021)
	3. Certificación del pago de seguridad social actualizado o última planilla de pago de las y los Secretarios/as de Despacho, Gerentes y Directores de las 22 entidades suscriptoras y adherentes del convenio.
	4. Otros. <ul style="list-style-type: none"> <li>Acta No. 12 de 2023 del 22 de noviembre de 2023 de la Comisión Intersectorial del Sistema Distrital de Cuidado.</li> </ul>

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	Código: GC-FO-47
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 02
	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	Fecha de Emisión: 29/06/2023
		Página 8 de 8

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oficio radicado 2023-CS-019517 de la Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.</li> <li>Oficio radicado 20232010-099197-1de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E</li> <li>Oficio radicado SSO-2023-310-066521 de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.</li> </ul>
<b>Cesión</b>	1. La solicitud del formato (GC-FO-47)
	2. Solicitud de la cesión de parte de la cedente.
	3. Certificado de experiencia e idoneidad de la cesionaria
	4. Documentos de la cesionaria
	5.Estado de Pagos.
	6. Otros. <i>(Enliste los otros documentos que aporta, adicionando las filas necesarias)</i>
<b>Suspensión</b>	1. La solicitud del formato (GC-FO-47)
	2. La solicitud de suspensión de parte de la (el) contratista.
	3. Estado de Pagos.
	4. Otros. <i>(Enliste los otros documentos que aporta, adicionando las filas necesarias)</i>
<b>Terminación anticipada</b>	1. La solicitud del formato (GC-FO-47)
	2. Carta de solicitud de terminación anticipada de parte de la (el) contratista.
	3. Estado de pagos.
	4. Otros. <i>(Enliste los otros documentos que aporta, adicionando las filas necesarias)</i>
<b>Modificación, Aclaración o Corrección.</b>	1. La solicitud del formato (GC-FO-47)
	2. Otros. <i>(Enliste los otros documentos que aporta, adicionando las filas necesarias)</i>

#### IX. CERTIFICACIÓN:

Con la firma de la presente solicitud certifico que considero pertinente el trámite de la modificación contractual.

<b>SUPERVISORA</b>	
Firma	
Nombre: Constanza Liliana Gómez Romero	
Cargo: Directora del Sistema de Cuidado	

Elaboró:	Karen Daniela Rosero, contratista, Dirección Sistema de Cuidado.
----------	--

**OTROSÍ N° 2 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021  
PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA  
DISTRITAL DE CUIDADO**

Las entidades públicas suscriptoras y adherentes al convenio interadministrativo 913 de 2021 conforme se relación a continuación:

ENTIDAD	CARGO	NOMBRE	No. CEDULA CIUDADANIA
Secretaria Distrital de la Mujer	Secretaria Distrital de la Mujer	LAURA MARCELA TAMI LEAL	53.907.347
Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá.	Secretario(a) General de La Alcaldía Mayor de Bogotá.	MIGUEL ANDRÉS SILVA MOYANO	80.801.572
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	Secretario(a) Distrital de Desarrollo Económico	MARÍA DEL PILAR LÓPEZ URIBE	53.006.440
Secretaría de Educación Distrital.	Secretario(a) Distrital de Educación	ISABEL SEGOVIA OSPINA	52.045.211
Secretaría Distrital de Salud	Secretario(a) Distrital de Salud	GERSON ORLANDO BERMONT GALAVIS	79.451.376
Subred Integrada de Salud Norte E.S.E.	Gerente Subred Norte E.S.E.	VICTORIA EUGENIA MARTINEZ PUELLO	30.772.851
Subred Integrada de Salud Sur Occidente E.S.E.	Gerente Subred Sur Occidente E.S.E.	ANDREA ELIZABETH HURTADO NEIRA	46.682.025
Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	Gerente Subred Centro Oriente E.S.E.	LUIS OSCAR GALVES MATEUS	71663944
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	Gerente Subred Sur E.S.E.	VIVIANA MARCELA CLAVIJO	39.726.429
Secretaría Distrital de Integración Social	Subsecretaría Técnica	BEATRIZ JULIANA SÁNCHEZ CALDERÓN	52.355.110
Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.	Secretario(a) Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.	SANTIAGO TRUJILLO ESCOBAR	71.331.286
Secretaría Distrital de Ambiente.	Directora Técnica	CLAUDIA PATRICIA GALVIS SANCHEZ	52.008.478
Instituto Distrital de las Artes – IDARTES	Director(a) IDARTES	MARÍA CLAUDIA PARIAS DURÁN	39.774.920
Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud -IDIPRON-	Director(a) IDIPRON	JAVIER PALACIOS TORRE	79.959.995
Instituto Distrital de Turismo	Director(a) IDT	ANDRÉS SANTAMARIA GARRIDO	94.499.269
Instituto de Protección y Bienestar Animal.	Subdirector Gestión Corporativa	HANS RONALD NIÑO GARCÍA	80.052.975
Instituto Distrital de Recreación y Deporte -IDRD-	Director(a) IDRD	DANIEL ANDRÉS GARCÍA CAÑOM	79.797.399
Jardín Botánico de Bogotá	Director(a) JBB	MARIA CLAUDIA GARCÍA DÁVILA	39.790.569
Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos -UAESP-	Director(a) General UAESP	CONSUELO ODOÑEZ DE RINCON	63.294.340
Alcaldía Local de Suba	Alcalde(sa) Local suba	CÉSAR AUGUSTO SALAMANCA ROJAS	80.075.201

OTROSÍ N° 2 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO

Secretaría Distrital del Hábitat	Secretario(a) Distrital de Hábitat	VANESSA ALEXANDRA VELASCO BERNAL	52.331.161
Alcaldía Local de Teusaquillo	Alcalde(sa) Local Teusaquillo	MARÍA ANGÉLICA GONZÁLEZ RUSSI	52.818.473
Alcaldía Local de Antonio Nariño	Alcalde(sa) Local Antonio Nariño	DANILSON GUEVARA ILLABÓN	79.795.076
Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Secretario(a) Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	CESAR ANDRÉS RESTREPO FLÓREZ	89.007.606

Hemos convenido celebrar el presente otrosí No. 2 al Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021, previas las siguientes consideraciones:

- 1) Que el 12 de noviembre de 2021, las entidades suscriptoras firmaron el Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021 cuyo objeto es: *“Aunar esfuerzos administrativos para la articulación de servicios intersectoriales en el marco del Sistema Distrital de Cuidado que garantice la prestación efectiva, oportuna, eficiente y eficaz de los servicios”*.
- 2) Que de conformidad con la Cláusula Segunda – Valor – el Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021 no genera contraprestaciones a cargo ni a favor de las partes y, por lo tanto, no genera compromisos presupuestales, ni erogaciones de las partes para cumplir con su objeto.
- 3) Que la vigencia del Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021 conforme a la cláusula sexta se estableció: *“(…) El presente Convenio Interadministrativo estará vigente a partir de la fecha de su suscripción y hasta el 31 de diciembre de 2023. Las partes podrán acordar de mutuo acuerdo y por escrito prorrogar este plazo por el término que definan”*.
- 4) Que el 22 de diciembre de 2023 las entidades suscriptoras firmaron el Otrosí No1 al Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021, prorrogando el plazo de ejecución de este por un (1) año, es decir, hasta el 31 de diciembre de 2024
- 5) Que mediante el formato de “Solicitud de modificación de contractual”, con radicado 3-2024-006602 del 08-11-2024, la Supervisora, solicitó y justificó la prórroga del Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021, de conformidad con los argumentos que se exponen a continuación:

*“En mi calidad de supervisora manifiesto que a la fecha las entidades parte han cumplido con las obligaciones pactadas en el convenio, desde su inicio hasta la fecha de la presente solicitud, y en este sentido apruebo y solicito la modificación contractual de conformidad con los siguientes argumentos:*

*La Secretaría Distrital de la Mujer es un organismo del sector central, creada mediante **Acuerdo Distrital 490 de 2012**, con autonomía administrativa y financiera, que tiene por objeto liderar, dirigir, coordinar, articular y ejecutar las etapas de diseño, formulación, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas para las mujeres, a través de la coordinación sectorial e intersectorial de las mismas, así como de los planes, programas y proyectos que sean de su competencia, para el reconocimiento, garantía y restitución de los derechos y el fomento de las capacidades y oportunidades de las mujeres a través de la coordinación sectorial e intersectorial de las mismas.*

*A su vez, el Decreto Distrital 434 de 2021 modificadorio del Decreto Distrital 428 de 2013, “Por medio del cual se adopta la estructura interna de la Secretaría Distrital de la Mujer –SDMujer- y se dictan otras disposiciones”, establece como funciones de la **Subsecretaría del Cuidado y Políticas de Igualdad**: “(…) a) **Dirigir y orientar la formulación, implementación, seguimiento y evaluación del Sistema Distrital de Cuidado**” y “i) **Coordinar los procesos de desarrollo que contribuyan a generar estrategias, programas y proyectos para avanzar en la transformación de las condiciones sociales, económicas, culturales y políticas de las mujeres**”.*

*En ese sentido, la Secretaría Distrital de la Mujer tiene como función y necesidad misional impulsar la implementación del Sistema Distrital de Cuidado y de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género en el Distrito Capital, mediante la promoción conjunta con todos los sectores de la*



**OTROSÍ N° 2 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO**

*Administración Distrital y del sector privado para el desarrollo de suficientes acciones afirmativas que aporten a la transformación de situaciones injustas y evitables de desigualdad, discriminación y exclusión que impiden el ejercicio pleno de los derechos de la Mujer y que apoyen al cumplimiento de las metas del PDD*

*Que el 12 de noviembre de 2021, se suscribió el convenio interadministrativo 913 de 2021 cuyo objeto es: “Aunar esfuerzos administrativos para la articulación de servicios intersectoriales en el marco del Sistema Distrital de Cuidado que garantice la prestación efectiva, oportuna, eficiente y eficaz de los servicios”*

*El Plan de desarrollo económico, social, ambiental y de obras públicas del Distrito Capital 2024 – 2027 “Bogotá camina segura”, , adoptado por el Acuerdo 927 de 2024, tiene como objetivo “mejorar la calidad de vida de las personas garantizándoles una mayor seguridad, inclusión, libertad, igualdad de oportunidades y un acceso más justo a bienes y servicios públicos, fortaleciendo el tejido social en un marco de construcción de confianza y aprovechando el potencial de la sociedad y su territorio a partir de un modelo de desarrollo comprometido con la acción climática y la integración regional”.*

*El Plan tiene cinco objetivos y treinta y nueve programas con metas trazadoras que se orientan al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible – ODS en el 2030, y que se ejecutan a través de los programas generales y estratégicos y de metas estratégicas y sectoriales en el presente cuatrienio; todo ello en el marco de una serie de principios y atributos o características esenciales que orientarán el accionar del gobierno distrital. De manera particular, este Plan establece el objetivo número 2 “Bogotá confía en su Bien-estar”, y dentro de éste se contempla el programa 2.12 el cual se titula “Bogotá cuida a su gente”.*

*El Acuerdo 927 de 2024 a través del Anexo No. 04 señala las metas sectoriales de la Secretaría Distrital de la Mujer en el objetivo 2 “Bogotá confía en su Bien-estar”, así:*

*Meta 105. Alcanzar 31 manzanas de cuidado en operación fortaleciendo los servicios actuales e implementando nuevas estrategias lideradas por la SDMujer, en el marco del Sistema Distrital de Cuidado.*

*Meta 432. Vincular a 9000 mujeres en estrategias de empoderamiento social y político que aportan a la promoción y garantía de sus derechos.*

*Este objetivo incluye estrategias como la implementación y consolidación del Sistema Distrital de Cuidado y las estrategias de transversalización y territorialización de los enfoques de género, diferencial y de cultura ciudadana para garantizar la igualdad de género, los derechos de las mujeres y el desarrollo de capacidades de la ciudadanía en el nivel distrital y local. Estas estrategias buscan generar condiciones de posibilidad, en distintos ámbitos incluida la reducción de la pobreza y su feminización con la intención de producir un cambio en los patrones negativos de la segregación socio económica y espacial en la ciudad y la región.*

*Como materialización de estas estrategias a través de los esfuerzos intersectoriales del Sistema Distrital del Cuidado, se ha logrado la implementación de 25 manzanas del cuidado distribuidas en todo Bogotá así: En el transcurso del año 2020 se inauguraron dos (2) manzanas del cuidado: Ciudad Bolívar (Manitas) y Bosa (Porvenir); en el año 2021 se inauguraron cinco (5) manzanas del cuidado: San Cristóbal (San Blas), Usme, Kennedy, Los Mártires y Usaquén, en el año 2022 se inauguraron (8) manzanas del cuidado: Centro (Santa Fe - Candelaria), Engativá, Rafael Uribe Uribe, Ciudad Bolívar (Mochuelos), Bosa (Campo Verde), Tunjuelito, San Cristóbal (Juan Rey) y Chapinero; y en el transcurso del 2023, se han inaugurado seis (6) manzanas del cuidado: Fontibón, Suba, Puente Aranda, Teusaquillo, Antonio Nariño y Barrios Unidos, en lo corrido del 2024 se inauguraron las manzanas de Kennedy (Iago Timiza), Ciudad Bolívar (Ecoparque), Suba (Cade la Gaitana), Engativá (el camino) A continuación, la ubicación por UPZ de las veinticuatro (25) manzanas del cuidado que están en funcionamiento actualmente:*

Manzana del	Localidad	UPZ	Equipamiento	Dirección	Fecha de Inauguración
1	Ciudad Bolívar	67 - Lucero	SuperCADE Manitas	Carrera 18 L # 70 B - 50 Sur	27 oct 2020
2	Bosa	86 – El Porvenir	Centro de Desarrollo Comunitario Porvenir	Carrera 100 # 52 - 24 Sur	9 nov 2020

**OTROSÍ N° 2 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO**

3	San Cristóbal	33 – Sosiego	Centro Felicidad San Cristóbal	Calle 17A sur # 2A - 60 Este	8 mar 2021
4	Usme	58 – Comuneros	Centro de Desarrollo Comunitario Julio Cesar Sánchez	Av. Calle 91 Sur # 3 C - 34 Este	31 may 2021
5	Los Mártires	102 – La Sabana	El Castillo de las Artes	Calle 23 # 14 - 19	15 jun 2021
6	Kennedy	82 – Patio Bonito 79 – Calandaima	Centro de Desarrollo Comunitario Bolívar	Calle 38 Sur # 94C - 29	22 jul 2021
7	Usaquén	10 – La Uribe 11 – San Cristóbal Norte	Centro de Desarrollo Comunitario Simón Bolívar	Calle 165 # 7 - 52	23 sep 2021
8	Centro (Santa Fe y Candelaria)	93 – Las Nieves 94 – La Candelaria 95 – Las Cruces	Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres Santa Fe	Carrera 6 # 14 - 98	28 feb 2022
9	Engativá	74 – Engativá	Centro de Salud Emaús	Calle 64 C # 121 - 76	30 mar 2022
10	Rafael Uribe Uribe	39 – Quiroga	Centro de Desarrollo Comunitario Samoré	Calle 41 A # 31 - 46	2 jun 2022
11	Ciudad Bolívar	UPZ – 64 Monteblando y Corregimiento Mochuelo	Jardín Infantil aliso de mochuelo	Calle 91C Sur # 18H - 14	5 sep 2022
12	Bosa	UPZ 87 Tintal Sur	Casa de Justicia Campo Verde	Calle 85 sur # 94-75	31 oct 2022
13	San Cristóbal	UPZ 51 Los Libertadores	Aula Ambiental Juan Rey – Parque Entrenubes	Calle 72 a bis sur #13-21 este	22 nov 2022
14	Tunjuelito	UPZ 62 Tunjuelito	Casa de Justicia Tunjuelito	Calle 51 sur # 7 - 35	22 nov 2022
15	Chapinero	UPZ 90 Pardo Rubio	Centro de Desarrollo Comunitario Titos	Tv 3Bis este # 47B - 45	9 dic 2022
16	Fontibón	UPZ 75 Fontibón	Centro de Desarrollo Comunitario La Giralda	Carrera 104 B # 22 J-15	27 feb 2023
17	Suba	UPZ 71 Tibabuyes	Centro Felicidad Fontanar del Rio	Calle 145 # 138 A - 10	29 mar 2023

OTROSÍ N° 2 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021  
PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA  
DISTRITAL DE CUIDADO

18	Puente Aranda	UPZ 43 San Rafael	Centro de Desarrollo Comunitario José Antonio Galán	Calle 1B # 57 - 51	08 may 2023
19	Teusaquillo	UPZ 101 Teusaquillo	Casa de la Participación	Calle 39B # 19 - 46	23 may 2023
20	Antonio Nariño	UPZ 38 Restrepo	Casa de la Juventud	Carrera 20 # 19Sur - 26	11 sep 2023
21	Barrios Unidos	UPZ 22 Doce de Octubre	Centro de Desarrollo Comunitario María Goretti	N/A	19 dic 2023
22	Kennedy	UPZ 22 Doce de Octubre	Lago Timiza	Carrera 74 #42G-52 sur	15-mar-24
23	Ciudad Bolívar		Ecoparque	Diagonal 73C #57-17 Sur	4-abr-24
24	Suba	UPZ 11 cade la gaitana	Cade la Gaitana	TV 126 # 134 - 88	19-nov-24
25	Engativá	Jardín Botánico	EL camino	Carrera 69 #47- 43	3-Dic.24

Que a la fecha se han logrado prestar servicios del cuidado al siguiente número total de atención y personas únicas por localidad

Nombre Manzana	Atenciones	Personas
Ciudad Bolívar – Manitas	100.769	15.508
Bosa – Porvenir	238.036	28.021
San Cristóbal – Cefe	145.045	13.789
Usme	132.525	25.039
Los Mártires	62.919	15.400
Kennedy	220.972	17.910
Usaquén	108.990	22.471
Centro	88.514	19.050
Engativá	110.629	17.432
Rafael Uribe Uribe	49.211	10.371
Ciudad Bolívar – Mochuelo	17.540	2.988
Bosa – Campo Verde	95.138	16.901
San Cristóbal – Juan Rey	26.441	5.668
Tunjuelito	45.565	8.559
Chapinero	28.712	4.054
Fontibón	52.433	9.057
Suba	81.066	10.698
Puente Aranda	44.691	8.809
Teusaquillo	25.539	5.191
Antonio Nariño	10.696	3.872
Barrios Unidos	6.895	1.664
Ciudad Bolívar - Ecoparque	17.106	3.890
Kennedy - Lago Timiza	16.943	3.883
Sin información	14.187	31.607
Total	1.726.37	N/A

\* El total de personas no es igual a la suma, ya que una misma persona pudo ser usuaria de los servicios en más de una manzana del cuidado. Fuente: Información Reportada por la Dirección de Gestión del Conocimiento con base a lo establecido en INFOCUIDADO. Fecha de corte: 30 de Agosto 2024. Fecha de consulta: Noviembre 8 de 2024

Que el Acuerdo Distrital 893 de 2023 institucionalizó el Sistema Distrital de Cuidado de Bogotá D.C., bajo los principios de corresponsabilidad y coordinación para la provisión de los servicios con

## OTROSÍ N° 2 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021 PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO

*participación del Estado y el sector privado, incluyendo la participación en escenarios de articulación para potenciar la infraestructura pública y privada, prestar servicios orientados a las personas cuidadoras y que requieren cuidado o apoyo atendiendo los criterios del modelo de operación del Sistema Distrital de Cuidado, mediante el cual se articulen políticas, programas, proyectos, servicios, regulaciones y acciones técnicas e institucionales existentes y/o nuevas, con el objeto de dar alcance a las demandas de cuidado de los hogares de Bogotá de manera corresponsable entre el Estado, el Distrito Capital, el sector privado, la sociedad civil, las comunidades, las organizaciones comunitarias y entre mujeres, hombres y personas no binarias en sus diferencias y diversidad, para contribuir a la satisfacción de las necesidades de la población objetivo, garantizar los derechos de las personas cuidadoras desde el reconocimiento, la redistribución y reducción del trabajo de cuidado no remunerado, y transformar progresivamente la división sexual del trabajo.*

*Por lo anterior se prevé la necesidad de mantener con los esfuerzos articulados por las diferentes entidades parte del SIDICU y adheridas al convenio interadministrativo 913 de 2021 que garanticen la continuidad de los servicios y de las Manzanas del Cuidado de manera articulada y coordinada por los diferentes sectores y entidades públicas en beneficio de la población cuidadora y de las personas que cuidan para dar cumplimiento misional a la política pública de mujer, el cumplimiento del PDD, requiriendo de esta manera, la prórroga del convenio hasta el **30 de Junio de 2028**.*

*Con el fin de dar continuidad al trámite de prórroga y en cumplimiento de lo establecido en el decreto 415 de 2023, se llevó a cabo el 27 de septiembre de 2024 la sesión ordinaria de la Comisión Intersectorial en la que se discutió la pertinencia y utilidad, por un lado, de prorrogar el convenio 913 de 2021 o si, por el contrario, resultaba más oportuno realizar un nuevo convenio, teniendo en consideración las implicaciones administrativas que esta nueva suscripción podría implicar.*

*Resultado de la revisión de estas alternativas, se tomó la decisión por parte de los integrantes de la Comisión Intersectorial de realizar la prórroga del Convenio, extendiendo el plazo de ejecución hasta el 30 de junio de 2028, con la salvedad de que esta Dirección, realizará una mesa de trabajo con cada una de las entidades, en la cual, se aclarará el alcance y condiciones de esta prórroga y las razones de conveniencia administrativa y legal que conlleva su suscripción. Esto con la finalidad de aclarar dudas y establecer los pasos a seguir para la suscripción de dicho modificatorio.*

*Atendiendo a la solicitud realizada por los integrantes de la Comisión, el 28 de octubre se realizó mesa de trabajo con las entidades suscriptoras y adherentes al convenio, en dónde se dio claridad sobre el funcionamiento y las ventajas de dar continuidad al convenio, permitiendo así, mantener activos los servicios en las Manzanas de Cuidado implementadas en el marco del SIDICU y continuar articulando acciones intersectoriales que permitan la operación del sistema, su fortalecimiento y posteriormente la consolidación de nuevas Manzanas del Cuidado.*

*En el desarrollo de esta mesa de trabajo y una vez expuestas las consideraciones, no se manifestaron inquietudes con relación a la prórroga del Convenio, por lo cual, atendiendo la decisión adoptada en la Comisión Intersectorial del pasado 27 de septiembre, y a la necesidad planteada, se realiza la presente solicitud de prórroga al convenio 913 de 2021 hasta el 30 de junio de 2028. (...)"*

6) Con base en lo anterior, y teniendo en cuenta el principio de la autonomía de la voluntad de las partes, establecido en el Código Civil, y de acuerdo con lo pactado en el Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021, conforme con lo detallado en la solicitud de modificación y los documentos anexos, los cuales serán publicados en el Secop I y hacen parte integral del presente otrosí N°2, las entidades públicas suscriptoras y adherentes del citado Convenio, acordamos:

### CLÁUSULAS

**CLÁUSULA PRIMERA. - PRÓRROGA:** Prorrogar el plazo del Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021, por tres (3) años y seis (6) meses, es decir, **hasta el 30 de junio de 2028**

**CLÁUSULA SEGUNDA. VIGENCIA DE LAS ESTIPULACIONES:** Todas las demás estipulaciones del Convenio Interadministrativo Marco No. 913 de 2021, que no son modificadas con el presente otrosí continúan vigentes

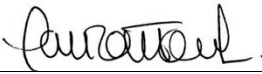




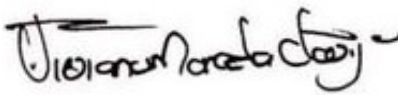


OTROSÍ N° 2 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021  
PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA  
DISTRITAL DE CUIDADO

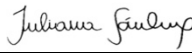
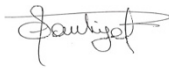
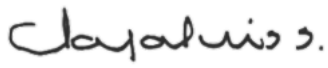
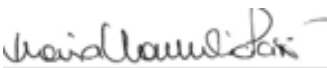

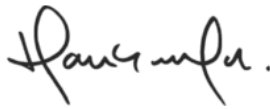

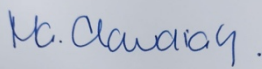

CLÁUSULA TERCERA. - **PERFECCIONAMIENTO:** Para el perfeccionamiento del presente  
otrosí se requiere la firma de las partes.

CLÁUSULA CUARTA - **PUBLICACIÓN:** El presente otrosí será publicado en el Sistema  
Electrónico para la Contratación Pública –SECOP I.

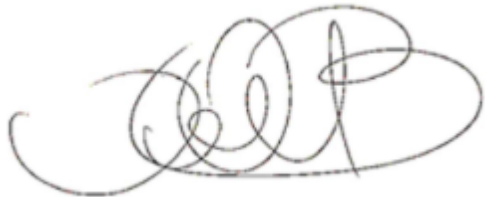



En constancia de lo anterior se firma,

	ENTIDAD	NOMBRE	FIRMAS
1	Secretaria Distrital de la Mujer	Laura Marcela Tami Leal	
2	Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá.	MIGUEL ANDRÉS SILVA MOYANO	
3	Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	MARÍA DEL PILAR LÓPEZ URIBE	Maria del Pilar López Uribe
4	Secretaría de Educación Distrital.	ISABEL SEGOVIA OSPINA	Isabel Segovia Ospina
5	Secretaría Distrital de Salud	GERSON ORLANDO BERMONT GALAVIS	
6	Subred Integrada de Salud Norte E.S.E.	VICTORIA EUGENIA MARTINEZ PUELLO	
7	Subred Integrada de Salud Sur Occidente E.S.E.	ANDREA ELIZABETH HURTADO NEIRA	
8	Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	LUIS OSCAR GALVES MATEUS	<div><div>LUIS OSCAR GALVES MATEUS</div><div>Firmado digitalmente por LUIS OSCAR GALVES MATEUS Fecha: 2024.12.20 13:40:09 -05'00'</div></div>
9	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	VIVIANA MARCELA CLAVIJO	

OTROSÍ N° 2 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021  
PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA  
DISTRITAL DE CUIDADO

10	Secretaría Distrital de Integración Social	BEATRIZ JULIANA SÁNCHEZ CALDERÓN	
11	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.	SANTIAGO TRUJILLO ESCOBAR	
12	Secretaría Distrital de Ambiente.	CLAUDIA PATRICIA GALVIS SANCHEZ	
13	Instituto Distrital de las Artes – IDARTES	MARÍA CLAUDIA PARIAS DURÁN	
14	Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud - IDIPRON-	JAVIER PALACIOS TORRES	<div><div>JAVIER PALACIOS TORRES</div><div>Firmado digitalmente por JAVIER PALACIOS TORRES Fecha: 2024.12.19 17:53:57 -05'00'</div></div>
15	Instituto Distrital de Turismo	ANDRÉS SANTAMARIA GARRIDO	
16	Instituto de Protección y Bienestar Animal.	HANS RONALD NIÑO GARCÍA	
17	Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD-	DANIEL ANDRÉS GARCÍA CAÑÓN	
18	Jardín Botánico de Bogotá	MARIA CLAUDIA GARCÍA DÁVILA	
19	Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos -UAESP-	CONSUELO ODOÑEZ DE RINCON	

OTROSÍ N° 2 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO MARCO NO. 913 DE 2021  
PARA LA ARTICULACIÓN DE SERVICIOS INTERSECTORIALES DEL SISTEMA  
DISTRITAL DE CUIDADO

20	Alcaldía Local de Suba	CÉSAR AUGUSTO SALAMANCA ROJAS	SALAMANCA ROJAS CESAR AUGUSTO <div>Firmado digitalmente por SALAMANCA ROJAS CESAR AUGUSTO Fecha: 2024.12.20 13:56:17 -05'00'</div>
21	Secretaría Distrital del Hábitat	VANESSA ALEXANDRA VELASCO BERNAL	
22	Alcaldía Local de Teusaquillo	MARÍA ANGÉLICA GONZÁLEZ RUSSI	
23	Alcaldía Local de Antonio Nariño	DANILSON GUEVARA ILLABÓN	
24	Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	CESAR ANDRÉS RESTREPO FLÓREZ	

Revisó: Margarita Maria Rua Atehortua – Subsecretaria de Gestión Corporativa 

Luis Guillermo Flechas Salcedo – Director de Contratación   
Proyectó: Ximena Rueda Montes– Contratista– Dirección de Contratación